

***Verbale di seduta
dell'Organismo Indipendente di Valutazione Intercomunale (O.I.V.)
fra i Comuni di
Sale, Alluvioni Cambiò, Carbonara Scrivia, Piovera e Pontecurone***

L'anno duemilasedici il giorno nove del mese di maggio in Sale alle ore 9.00 presso l'Ufficio del Segretario Comunale si è riunito l'Organismo Indipendente di Valutazione costituito in forma associata monocratica tra i Comuni di Sale, Carbonara Scrivia, Piovera e Pontecurone nella persona del Dott. Marco ROSSI, nominato con decreto del Sindaco del Comune capo convenzione di Sale n. 1/2101 del 4/01/2011, e successivamente rinnovato ed esteso al Comune di Alluvioni Cambiò ed, infine, prorogato con decreto n.13 del 30/12/2015 al 31/12/2016.

Assiste il Dott. Ercole Lucotti, Segretario Comunale Convenzionato dei quattro Comuni associati originari, il quale svolge le opportune funzioni di supporto.

L'ORGANISMO DI VALUTAZIONE (O.I.V.)

Prende atto che il segretario dl Comune di Alluvioni Cambiò non ha trasmesso la relazione sui propri obiettivi, per cui la relativa valutazione viene rinviata a successivo incontro in cui si tratterà anche dei risultati riguardo agli obiettivi del Comune associato di Molino dei Torti.

Stabilisce, quindi, di operare secondo il seguente ordine del giorno :

- *Ricognizione dei fattori (mancanze, ritardi ed inadempienze) che incidono percentualmente sull'attribuzione della retribuzione di risultato previa individuazione delle fattispecie normative di riferimento.*
- *Valutazione dell'operato del Segretario Comunale Dr. Ercole Lucotti rispetto agli obiettivi assegnati ed al ruolo svolto presso gli Enti associati per quanto di competenza.*
- *Valutazione delle prestazioni e dei risultati dei Responsabili di Servizio del Comune di Carbonara Scrivia nell'anno 2015;*
- *Valutazione delle prestazioni e dei risultati dei Responsabili di Servizio del Comune di Piovera nell'anno 2014;*
- *Valutazione delle prestazioni e dei risultati dei Responsabili di Servizio del Comune di Pontecurone nell'anno 2015;*
- *Valutazione delle prestazioni e dei risultati dei Responsabili di Servizio del Comune di Sale nell'anno 2015.*

Rispetto agli esiti finali delle valutazioni, sulla base di quanto previsto dal D.Lgs. 141/2011, si prescinde dall'applicazione delle fasce di merito di cui al D.Lgs. 150/2009 sussistendone le condizioni.

§ RICOGNIZIONE FATTISPECIE INCIDENTI SULLA VALUTAZIONE DEL RISULTATO.

Preliminarmente l'OIV procede all'individuazione delle fattispecie normative che possono determinare decurtazioni della retribuzione di risultato. Esse sono riepilogate nel prospetto Allegato A) al presente verbale.

Quindi si riserva di valutare caso per caso l'eventuale sussistenza di inadempienze sanzionabili sulla scorta delle informazioni pervenute.

Al riguardo dà atto che :

- a) I Segretari Comunali operanti nei vari Comuni associati in qualità di responsabili della prevenzione della corruzione non hanno segnalato alcuna fattispecie rilevante.
- b) Analogamente i medesimi in qualità di titolari del potere sostitutivo ai sensi dell'art. 2 comma 9 bis della Legge 241/1990 e s.m.i. in materia di procedimento amministrativo, non hanno rilevato omissioni o ritardi su istanze degli interessati.
- c) Ancorché il fenomeno delle assenze dal servizio risulti assai limitato in tutti i Comuni, sono state attivate le forme di vigilanza previste dalla legge mediante richiesta di visita fiscale per le assenze ricadenti nei giorni di fine ed inizio settimana.
- d) I Responsabili hanno regolarmente partecipato alle Conferenze di Servizio di loro competenza.
- e) Gli adempimenti in materia di pubblicità e trasparenza previsti dal D.Lgs. 33/2013 sono stati espletati con particolare riferimento alle scadenze del 31 gennaio 2016 con la regolare pubblicazione delle griglie di valutazione recanti le attestazioni rese da parte dello stesso O.I.V.
- f) I siti istituzionali di tutti gli Enti associati sono stati ristrutturati, resi conformi al cosiddetto "albero della trasparenza" delineato dal D.Lgs. 33/2013 e dalle Circolari applicative della CIVIT prima e dell'ANAC poi, nonché periodicamente aggiornati.
- g) Non si registrano abusi sull'utilizzo dei rapporti di lavoro flessibile in quanto la fattispecie sussiste con esclusivo riferimento all'eventuale temporaneo utilizzo di lavoratori in mobilità per progetti di LSU.
- h) Non risultano ritardi od omissioni nell'esercizio dell'azione disciplinare.
- i) Non risultano predisposti presso i singoli Comuni piani di telelavoro in quanto né gli Enti hanno inteso utilizzare tale istituto, disciplinandolo a livello regolamentare e programmatico, né i dipendenti singolarmente ovvero tramite i sindacati hanno avanzato richieste in tal senso.
- j) Risulta predisposto per l'anno 2015 il piano degli obiettivi di accessibilità .
- k) Alla data del 31 dicembre 2015 non risultano inadempienze inerenti la disciplina relativa al monitoraggio dei debiti della PA ed alla velocizzazione dei pagamenti.

Procede quindi all'esame delle singole situazioni :

- *Valutazione dell'operato del Segretario Comunale Dr. Ercole Lucotti rispetto agli obiettivi assegnati ed al ruolo svolto presso gli Enti associati per quanto di competenza, anche in qualità di Direttore dell'Ufficio Comune della Convenzione Plurifunzionale.*

A questo punto della seduta il Segretario Comunale Ercole Lucotti cessa le funzioni di assistenza e si allontana dall'ufficio ove si svolge la seduta in quanto sottoposto al processo valutativo di esclusiva competenza dell'O.I.V.

Quindi l'O.I.V. esamina la relazione complessiva predisposta dal Segretario Comunale Lucotti in relazione all'attività svolta nell'ambito dei quattro comuni associati nella convenzione di segreteria e nella convenzione plurifunzionale per l'esercizio associato obbligatorio delle funzioni fondamentali. Viene valutata anche l'attività del Segretario nell'ambito dell'incarico conferitogli dal Sindaco del Comune Capofila di Direttore dell'Ufficio Comune della Convenzione. Si ritiene di considerare complessivamente raggiunti gli obiettivi sia routinari sia specifici assegnati al Segretario Comunale, sottolineando il ruolo svolto (senza oneri aggiuntivi) dal medesimo Segretario Comunale nell'organizzazione e direzione del percorso associativo intrapreso dagli Enti tramite Convenzione plurifunzionale.

L'O.I.V. si riserva di richiedere al Dr. Lucotti, una volta riammesso il medesimo alle funzioni di assistenza dell'Organismo di valutazione, delucidazioni ulteriori, anche di dettaglio, su quanto rilevato nella propria relazione, nonché di richiedere informazioni di carattere organizzativo sui singoli responsabili.

Propone, in conclusione, un pieno riconoscimento della retribuzione di risultato al segretario Dr. Lucotti e salvo diversa valutazione da parte dei rispettivi Sindaci con riferimento alla sfera più specificamente fiduciaria e di assistenza agli organi dell'Ente, a cui si rimanda per il perfezionamento definitivo della valutazione sulla scorta dei criteri in essere presso i singoli enti.

L'O.I.V. richiama il Dr. Lucotti invitandolo a riprendere il compiti di assistenza.

Il Segretario /Direttore fornisce, su richiesta, all'O.I.V. una serie di ulteriori ragguagli inerenti l'andamento della gestione associata. L'O.I.V. prende visione altresì dei verbali delle Conferenze dei Sindaci e dei provvedimenti a carattere organizzativo disposti dal Sindaco del Comune capofila e dal Direttore dell'Ufficio Comune nonché richiama quanto ricevuto per effetto dei controlli campionari (e periodici) in materia di regolarità amministrativa con particolare riferimento alle sessioni semestrali di controllo successivo del 17 luglio 2015 e 28 gennaio 2016.

Quindi l'O.I.V. riprende l'esame delle singole situazioni.

✓ **COMUNE di CARBONARA SCRIVIA**

L'O.I.V. prende atto che a cura del Segretario Comunale è stato impiantato un sistema strutturato, ancorché semplificato stante la dimensione dell'Ente, di valutazione utilizzabile ai fini della determinazione dell'indennità di risultato degli incaricati di posizione organizzativa.

Pertanto si procede alla valutazione delle performance relative all'esercizio 2015 sulla base delle relazioni rese dai due Responsabili di Servizio – Arch. Fabrizio Furia e Rag. Veronica Tondo - e dal Segretario Comunale che, anche con il supporto di indicazioni numeriche e quantitative, dimostrano i livelli di attuazione degli obiettivi contenuti nel P.R.O. approvati con la deliberazione G.C. n. 35 del 30/04/2015, sulla scorta altresì delle risultanze desumibili dall'analisi del rendiconto della gestione 2015, regolarmente approvato con un avanzo di amministrazione non gravato da residui attivi per cui non sussista una ragionevole certezza di incasso e con raggiungimento dell'obiettivo assegnato dal Patto di Stabilità interno. Dalle indicazioni descrittive fornite e dall'esame del rendiconto emerge il regolare funzionamento dell'Ente e del ciclo della performance con il conseguimento sostanziale dei livelli e dei risultati attesi sulla base dei documenti di programmazione, puntualmente richiamati e riepilogati nel P.R.O. 2015

Si procede, quindi, alla :

- determinazione del grado di raggiungimento degli obiettivi,
- ponderazione dei singoli obiettivi,
- valutazione dei fattori della prestazione individuale, avvalendosi di un'indicazione istruttoria da parte del Segretario Comunale (svolgente le funzioni di responsabile del personale);
- computo delle retribuzioni di risultato da corrispondere,

per ciascuno dei 2 Responsabili di Servizio del Comune di Carbonara Scrivia come risulta dalle allegate schede costituenti parte integrante e sostanziale del presente verbale.

✓ **COMUNE di PIOVERA**

L'O.I.V. prende atto che a cura del Segretario Comunale è stato impiantato un sistema strutturato, ancorché semplificato stante la dimensione dell'Ente, di valutazione utilizzabile ai fini della determinazione dell'indennità di risultato degli incaricati di posizione organizzativa.

Pertanto si procede alla valutazione delle performance relative all'esercizio 2015 sulla base delle relazioni rese dall'unico Responsabile di Servizio – Rag. Francesco Pairotto - e dal Segretario Comunale che, anche con il supporto di indicazioni numeriche e quantitative, dimostrano i livelli di attuazione degli obiettivi contenuti nel P.R.O. approvati con la deliberazione G.C. n. 27 del 2/09/2015, sulla scorta altresì delle risultanze desumibili dall'analisi della proposta di rendiconto della gestione 2014, approvato dalla Giunta Comunale in data 9/04/2016 con atto n 15, per l'approvazione consiliare in programma il prossimo 17 maggio 2016

Dalle indicazioni descrittive fornite e dall'esame del rendiconto emerge il regolare funzionamento dell'Ente e del ciclo della performance con il conseguimento sostanziale dei livelli e dei risultati attesi sulla base dei documenti di programmazione, puntualmente richiamati e riepilogati nel P.R.O. 2015.

Si procede, quindi, alla :

- determinazione del grado di raggiungimento degli obiettivi ,
- ponderazione dei singoli obiettivi,

- valutazione dei fattori della prestazione individuale, avvalendosi di un'indicazione istruttoria da parte del Segretario Comunale (svolgente le funzioni di responsabile del personale);
- computo delle retribuzioni di risultato da corrispondere,

per l'unico Responsabile di Servizio del Comune di Piovera come risulta dalle allegate schede costituenti parte integrante e sostanziale del presente verbale

✓ **COMUNE di PONTECURONE**

L'O.I.V. prende atto delle schede di valutazione rassegnate dai R.D.S. di Pontecurone per l'anno 2015.

Esaminate le relazioni ed il materiale messo a disposizione dagli interessati e dal Comune di Pontecurone, l'Organismo di Valutazione affronta il punto relativo alla *valutazione delle prestazioni e dei risultati dei medesimi R.d.S. nell'anno 2015*

Pertanto procede alla :

- determinazione del grado di raggiungimento degli obiettivi ,
- ponderazione dei singoli obiettivi,
- valutazione dei fattori della prestazione individuale, avvalendosi di un'indicazione istruttoria da parte del Segretario Comunale (svolgente le funzioni di responsabile del personale);
- computo delle retribuzioni di risultato da corrispondere,

per ciascuno dei Responsabili di Servizio del Comune di Pontecurone come risulta dalle allegate schede costituenti parte integrante e sostanziale del presente verbale.

La valutazione delle performance relative all'esercizio 2015 viene svolta sulla base delle relazioni rese dal Responsabile di Servizio –Arch. Dario Grassi- e dal Segretario Comunale che, anche con il supporto di indicazioni numeriche e quantitative, dimostrano i livelli di attuazione degli obiettivi contenuti nel P.E.G. approvati con la deliberazione G.C. n. 44 del 5/08/2015, sulla scorta altresì delle risultanze desumibili dall'analisi del rendiconto della gestione 2015, regolarmente approvato con un avanzo di amministrazione di non gravato da residui attivi per cui non sussista una ragionevole certezza di incasso e nel rispetto dell'obiettivo assegnato dal Patto di Stabilità interna;

Dalle indicazioni descrittive fornite e dall'esame del rendiconto emerge il regolare funzionamento dell'Ente e del ciclo della performance con il conseguimento sostanziale dei livelli e dei risultati attesi sulla base dei documenti di programmazione, puntualmente richiamati e riepilogati nel P.E.G. 2015.

✓ **COMUNE di SALE**

Si prende atto delle schede di valutazione rassegnate dai R.D.S. di Sale per l'anno 2015.

Esaminate le relazioni ed il materiale messo a disposizione dagli interessati e dal Comune di Sale, l'O.I.V. affronta il punto relativo alla *valutazione delle prestazioni e dei risultati dei medesimi R.d.S. nell'anno 2015*

Pertanto procede alla :

- determinazione del grado di raggiungimento degli obiettivi ,
- ponderazione dei singoli obiettivi,

- valutazione dei fattori della prestazione individuale, avvalendosi di un'indicazione istruttoria da parte del Segretario Comunale (svolgente le funzioni di responsabile del personale);
- computo delle retribuzioni di risultato da corrispondere,

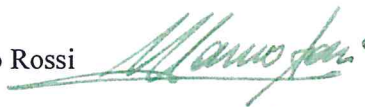
per ciascuno dei 5 Responsabili di Servizio del Comune di Sale come risulta dalle allegate schede costituenti parte integrante e sostanziale del presente verbale.

La valutazione delle performance relative all'esercizio 2015 viene svolta sulla base delle relazioni rese dai Responsabili di Servizio – Dott. Paolo Bonissone, Dott.ssa Paola Brera, Sig.ra Gabriella Camata, geom. Luciano Cella, Geom. Roberto Fossati, e dal Segretario Comunale che, anche con il supporto di indicazioni numeriche e quantitative, dimostrano i livelli di attuazione degli obiettivi contenuti nel P.E.G. approvati con la deliberazione G.C. n. 42 del 6/08/2015, sulla scorta altresì delle risultanze desumibili dall'analisi del rendiconto della gestione 2015, regolarmente approvato entro il termine di legge del 30 aprile 2015.

Dalle indicazioni descrittive fornite e dall'esame del rendiconto emerge il regolare funzionamento dell'Ente e del ciclo della performance con il conseguimento sostanziale dei livelli e dei risultati attesi sulla base dei documenti di programmazione, puntualmente richiamati e riepilogati nel P.E.G 2015.

Alle ore 12.45 seduta è tolta previa redazione e sottoscrizione del presente verbale che viene contestualmente consegnato al Segretario Comunale Dr. Lucotti per i conseguenti adempimenti.

L'Organismo indipendente di valutazione: Dr. Marco Rossi



Per presa d'atto - Il Segretario Comunale : Ercole Lucotti




Allegato A) Le fattispecie normative di riferimento per la decurtazione della retribuzione di risultato

Provvedimento normativo	disposizione	Contenuto
L. 241/1990	art. 2, comma 9	La mancata o tardiva emanazione del provvedimento nei termini costituisce elemento di valutazione della performance individuale , nonché di responsabilità disciplinare e amministrativo-contabile del dirigente e del funzionario inadempiente.
	art. 14-ter comma 6bis	La mancata partecipazione alla conferenza di servizi ovvero la ritardata o mancata adozione della determinazione motivata di conclusione del procedimento sono valutate ai fini della responsabilità dirigenziale o disciplinare e amministrativa, nonché ai fini dell'attribuzione della retribuzione di risultato . Resta salvo il diritto del privato di dimostrare il danno derivante dalla mancata osservanza del termine di conclusione del procedimento ai sensi degli articoli 2 e 2-bis.
D.Lgs 165/2001	art. 21 comma 1bis	Al dirigente nei confronti del quale sia stata accertata, previa contestazione e nel rispetto del principio del contraddittorio secondo le procedure previste dalla legge e dai contratti collettivi nazionali, la colpevole violazione del dovere di vigilanza sul rispetto, da parte del personale assegnato ai propri uffici, degli standard quantitativi e qualitativi fissati dall'amministrazione , conformemente agli indirizzi deliberati dalla Commissione di cui all'articolo 13 del decreto legislativo di attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, la retribuzione di risultato è decurtata , sentito il Comitato dei garanti, in relazione alla gravità della violazione di una quota fino all'ottanta per cento.
D.Lgs 165/2001	art. 36 commi 3, 4 e 5	3. Al fine di combattere gli abusi nell'utilizzo del lavoro flessibile , entro il 31 dicembre di ogni anno, sulla base di apposite istruzioni fornite con Direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione e l'innovazione, le amministrazioni redigono, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, un analitico rapporto informativo sulle tipologie di lavoro flessibile utilizzate da trasmettere, entro il 31 gennaio di ciascun anno, ai nuclei di valutazione o ai servizi di controllo interno di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286, nonché alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica che redige una relazione annuale al Parlamento.

4. Le amministrazioni pubbliche comunicano, nell'ambito del rapporto di cui al precedente comma 3, anche le informazioni concernenti l'utilizzo dei lavoratori socialmente utili.

5. In ogni caso, la violazione di disposizioni imperative riguardanti l'assunzione o l'impiego di lavoratori, da parte delle pubbliche amministrazioni, non può comportare la costituzione di rapporti di lavoro a tempo indeterminato con le medesime pubbliche amministrazioni, ferma restando ogni responsabilità e sanzione. Il lavoratore interessato ha diritto al risarcimento del danno derivante dalla prestazione di lavoro in violazione di disposizioni imperative. Le amministrazioni hanno l'obbligo di recuperare le somme pagate a tale titolo nei confronti dei dirigenti responsabili, qualora la violazione sia dovuta a dolo o colpa grave. I dirigenti che operano in violazione delle disposizioni del presente articolo sono responsabili anche ai sensi dell'articolo 21 del presente decreto. Di tali violazioni si terrà conto in sede di valutazione dell'operato del dirigente ai sensi dell'articolo 5 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286.

5-quater. I contratti di lavoro a tempo determinato posti in essere in violazione del presente articolo sono nulli e determinano responsabilità erariale. I dirigenti che operano in violazione delle disposizioni del presente articolo sono, altresì, responsabili ai sensi dell'articolo 21. **Al dirigente responsabile di irregolarità nell'utilizzo del lavoro flessibile non può essere erogata la retribuzione di risultato.**

D.Lgs 165/2001 art. 55 sexies
comma 3

Il mancato esercizio o la decadenza dell'azione disciplinare, dovuti all'omissione o al ritardo, senza giustificato motivo, degli atti del procedimento disciplinare o a valutazioni sull'insussistenza dell'illecito disciplinare irragionevoli o manifestamente infondate, in relazione a condotte aventi oggettiva e palese rilevanza disciplinare, comporta, per i soggetti responsabili aventi qualifica dirigenziale, l'applicazione della sanzione disciplinare della sospensione dal servizio con privazione della retribuzione in proporzione alla gravità dell'infrazione non perseguita, fino ad un massimo di tre mesi in relazione alle infrazioni sanzionabili con il licenziamento, **ed altresì la mancata attribuzione della retribuzione di risultato** per un importo pari a quello spettante per il doppio del periodo della durata della sospensione. Ai soggetti non aventi qualifica dirigenziale si applica la predetta sanzione della sospensione dal servizio con privazione della retribuzione, ove non diversamente stabilito dal contratto collettivo.

D.Lgs 165/2001	art. 55 septies comma 6	Il responsabile della struttura in cui il dipendente lavora nonché il dirigente eventualmente preposto all'amministrazione generale del personale, secondo le rispettive competenze, curano l'osservanza delle disposizioni del presente articolo, in particolare al fine di prevenire o contrastare, nell'interesse della funzionalità dell'ufficio, le condotte assenteistiche. Si applicano, al riguardo, le disposizioni degli articoli 21 e 55-sexies, comma 3.
D.Lgs 82/2005	art. 12 comma 1ter	I dirigenti rispondono dell'osservanza ed attuazione delle disposizioni di cui al presente decreto ai sensi e nei limiti degli articoli 21 e 55 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ferme restando le eventuali responsabilità penali, civili e contabili previste dalle norme vigenti. L'attuazione delle disposizioni del presente decreto è comunque rilevante ai fini della misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale dei dirigenti.
L. 69/2009	art. 22 comma 3	I collegi dei revisori dei conti e gli organi di controllo interno delle amministrazioni che attivano i processi di cui al comma 1 vigilano sull'applicazione del presente articolo, dando evidenza, nei propri verbali, dei risparmi derivanti dall'adozione dei provvedimenti in materia di organizzazione e di personale, anche ai fini della valutazione del personale con incarico dirigenziale di cui all'articolo 5 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286
D.Lgs. 150/2009	art. 10 comma 5	In caso di mancata adozione del Piano della performance è fatto divieto di erogazione della retribuzione di risultato ai dirigenti che risultano avere concorso alla mancata adozione del Piano, per omissione o inerzia nell'adempimento dei propri compiti, e l'amministrazione non può procedere ad assunzioni di personale o al conferimento di incarichi di consulenza o di collaborazione comunque denominati
DL 179/2012	art. 9 comma 7	Entro il 31 marzo di ogni anno, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, pubblicano nel proprio sito web, gli obiettivi di accessibilità per l'anno corrente e lo stato di attuazione del "piano per l'utilizzo del telelavoro" nella propria organizzazione, in cui identificano le modalità di realizzazione e le eventuali attività per cui non è possibile l'utilizzo del telelavoro. La redazione del piano in prima versione deve essere effettuata entro 60 giorni dalla data di conversione in legge del presente decreto-legge. La mancata pubblicazione è

altresì rilevante ai fini della misurazione e **valutazione della performance individuale dei dirigenti responsabili.**

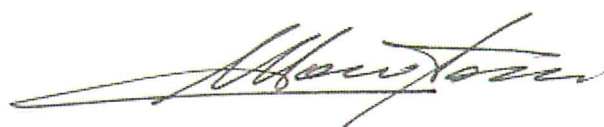
D.Lgs. 33/2013 art. 46

L'inadempimento degli **obblighi di pubblicazione** previsti dalla normativa vigente o la mancata predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità costituiscono elemento di valutazione della responsabilità dirigenziale, eventuale causa di responsabilità per danno all'immagine dell'amministrazione e **sono comunque valutati ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato e del trattamento accessorio collegato alla performance individuale dei responsabili.**

Il responsabile non risponde dell'inadempimento degli obblighi di cui al comma 1 se prova che tale inadempimento è dipeso da causa a lui non imputabile.

L. 89/2014

Il mancato rispetto degli obblighi di cui ai commi 4 e 5 è rilevante ai fini della misurazione e della valutazione della performance individuale del dirigente responsabile e comporta responsabilità dirigenziale e disciplinare ai sensi degli articoli 21 e 55 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, o misure analogamente applicabili. Il competente organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile verifica la corretta attuazione delle predette procedure.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Mancato', is written over a horizontal line.

**Organismo Indipendente di Valutazione
Comuni Associati**

di Alluvioni Cambiò, Carbonara Scrivia, Piovera, Pontecurone e Sale (AL)

**VALUTAZIONE DEI RISULTATI DEGLI INCARICATI DI
POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

(ex art. 10 CCNL 31/03/1999)

Soggetto valutato:

Dott. Paolo Bonissone

Posizione ricoperta:

RESPONSABILE SERVIZIO ASSOCIATO POLIZIA LOCALE

SALE

Periodo annuale:

2015

ELEMENTI DELLA VALUTAZIONE:

	RISULTATO	PESO
Raggiungimento obiettivi PEG:	90%	70%
Prestazioni manageriali:	93,33%	30%

RETRIBUZIONE DI RISULTATO SPETTANTE:

Importo retribuzione di posizione: 9.932,39 €

Importo % retribuzione risultato: 25%

Valutazione di sintesi risultati: 90,82%

Retribuzione di risultato spettante: 2.255,16 €

ANNOTAZIONI:

Gli importi sono al netto delle ritenute per assenze per malattia, sciopero ed altre causali di legge

DETERMINAZIONE DEL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI PEG

Soggetto valutato:

Paola Bonissone

Periodo annuale:

2015

N.	DENOMINAZIONE	PESO	REALIZZ.	QUOTA ESOGENA	REALIZZ. DEF.	PUNTI POT.	PUNTI
1	Disciplina organizzativa eventi e manifestazioni*	0,80	70	30	100	80	80
2	Nuovo regolamento intercomunale di Polizia Rurale	0,80	50	0	50	80	40
3	Obiettivo routinario	0,50	100	0	100	50	50
4	Spostamento mercato Pontecurone	0,80	100	0	100	80	80
5	Potenziamento impianti videosorveglianza di Pontecurone	1	100	0	100	100	100
Totali						390	350
Grado raggiungimento degli obiettivi						89,74%	

* obiettivo condiviso con Camata e Fossati.
L'obiettivo è stato conseguito per quanto riguarda l'attività del Dottor Bonissone, non avendo Tuttavia ottenuto la promozione richiesta agli organi politici.

**Organismo Indipendente di Valutazione
Comuni Associati**

di Alluvioni Cambiò, Carbonara Scrivia, Piovera, Pontecurone e Sale (AL)

**VALUTAZIONE DEI RISULTATI DEGLI INCARICATI DI
POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(ex art. 10 CCNL 31/03/1999)**

Soggetto valutato:

Posizione ricoperta:

Periodo annuale:

ELEMENTI DELLA VALUTAZIONE:

	RISULTATO	PESO
Raggiungimento obiettivi PEG:	84%	70%
Prestazioni manageriali:	90,00%	30%

RETRIBUZIONE DI RISULTATO SPETTANTE:

Importo retribuzione di posizione: €

Importo % retribuzione risultato:

Valutazione di sintesi risultati:

Retribuzione di risultato spettante: €

ANNOTAZIONI:

Gli importi sono al netto delle ritenute per assenze per malattia, sciop attia/assenza,ecc.

DETERMINAZIONE DEL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI PEG

Soggetto valutato:

Paola Brera

Periodo annuale:

2015

* * * * *

N.	DENOMINAZIONE	PESO	REALIZZ.	QUOTA ESOGENA	REALIZZ. DEF.	PUNTI POT.	PUNTI
1	schema di bilancio 2016 -18 entro il 21/12.15 *	0,6	0	50**	50	60	30
2	Attività d'istituto e routinaria	0,5	100	0	100	50	50
3	recupero tributario annualità pregresse evasione contrib. SALE	0,6	90	0	90	60	54
4	Recupero tributario annualità pregresse taxa rifiuti Pontecurone	0,6	100	0	100	60	60
Totali							194
Grado raggiungimento degli obiettivi							84,35%

* = considerando la coincidenza tra gli obiettivi ne viene disposta l'unificazione.

** = l'OIV ritiene di riconoscere una componente esogena in considerazione del rilevante cambiamento introdotto dalla legge di Stabilità 208/2015 in materia di vincoli di finanza pubblica (con il superamento del patto di stabilità e l'introduzione del nuovo pareggio) ed in materia di fiscalità locale che avrebbe reso inefficace il processo di bilancio di previsione, per scarsa coerenza con l'evoluzione intervenuta ed in itinere alla data del 21/12/2015

VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI MANAGERIALI

Soggetto valutato: Dott.ssa Paola Brera

Periodo annuale: 2015

* * * *

<i>N.</i>	<i>ELEMENTO PRESTAZIONALE</i>	<i>POT.</i>	<i>PUNTI</i>
1	Capacità direttiva e motivazionale	4	4
2	Capacità di problem solving ed organizzativa	12	11
3	Tensione al miglioramento qualitativo con aggiornam	4	4
4	Capacità di valutazione dei dipendenti dimostrata tra	4	4
5	Capacità relazionale interna ed esterna	3	2
6	Capacità relazioni istituzionali	3	2
Punteggio ponderato			27

ANNOTAZIONI:

--

**Organismo Indipendente di Valutazione
Comuni Associati**

di Alluvioni Cambiò, Carbonara Scrivia, Piovera, Pontecurone e Sale (AL)

**VALUTAZIONE DEI RISULTATI DEGLI INCARICATI DI
POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(ex art. 10 CCNL 31/03/1999)**

Soggetto valutato:

Camata Erminia Gabriella

Posizione ricoperta:

RESPONSABILE S. AMM.VO DEMOGRAFICO

Periodo annuale:

2015

ELEMENTI DELLA VALUTAZIONE:

	RISULTATO	PESO
Raggiungimento obiettivi PEG:	99%	70%
Prestazioni manageriali:	90%	30%

RETRIBUZIONE DI RISULTATO SPETTANTE:

Importo retribuzione di posizione: 8.033,42 €

Importo % retribuzione risultato: 25%

Valutazione di sintesi risultati: 96%

Retribuzione di risultato spettante: 1.928,71 €

ANNOTAZIONI:

Gli importi sono al netto delle ritenute per assenze per malattia, sciopero ed altre causali di legge

DETERMINAZIONE DEL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI PEG

Soggetto valutato:

Camata Erminia Gabriella

Periodo annuale:

2015

N.	DENOMINAZIONE			PESO	REALIZZ.	QUOTA ESOGENA	REALIZZ. DEF.	PUNTI POT.	PUNTI	
1	Disciplina organizzativa eventi e manifestazioni *			0,8	70	30	100	80	80	
2	Riordino locali ed attività biblioteca di Sale			0,8	100	0	100	80	80	
3	Obiettivo routinario			0,5	100	0	100	50	50	
4	Omologazione servizi informatici di Alluvioni e Piovra			0,8	70	25	95	80	76	
									290	286
Grado raggiungimento degli obiettivi									98,62%	

Grado raggiungimento degli obiettivi

* Obiettivo condiviso con Pomerio e Fonti

**Organismo Indipendente di Valutazione
Comuni Associati**

di Alluvioni Cambiò, Carbonara Scrivia, Piovera, Pontecurone e Sale (AL)

**VALUTAZIONE DEI RISULTATI DEGLI INCARICATI DI
POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(ex art. 10 CCNL 31/03/1999)**

Soggetto valutato: Geom. Luciano CELLA

Posizione ricoperta: RESPONSABILE SERVIZI O TECNICO -MANUTENTIVO
SALE

Periodo annuale: 2015

ELEMENTI DELLA VALUTAZIONE:

	RISULTATO	PESO
Raggiungimento obiettivi PEG:	100%	70%
Prestazioni manageriali:	83,33%	30%

RETRIBUZIONE DI RISULTATO SPETTANTE:

Importo retribuzione di posizione: 9.197,50

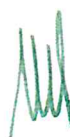
Importo % retribuzione risultato: 25%

Valutazione di sintesi risultati: 95,00%

Retribuzione di risultato spettante: 2.184,41 €

ANNOTAZIONI:

Gli importi sono al netto delle ritenute per assenze per malattia, sciopero ed altre causali di legge



DETERMINAZIONE DEL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI PEG

Soggetto valutato:

Geom. Luciano Cella

Periodo annuale:

2015

* * * * *

N.	DENOMINAZIONE	PESO	REALIZZ.	QUOTA ESOGENA	REALIZZ. DEF.	PUNTI POT.	PUNTI
1	Partecipazione al bando Seimila campanili per Sale e Piovera	0,6	100	0	100	60	60
2	Svolgimento come CUC gara ristorazione scolastica	0,8	100	0	100	80	80
3	Lavori alla torre acquedotto Alluvioni	0,8	100	0	100	80	80
4	Ristrutturazione palazzo Comune ed ex Scuole Piovera	1	50	50	100	100	100
5	Obiettivi routinari	0,5	100	0	100	50	50
Totali						370	370
Grado raggiungimento degli obiettivi						100,00%	

VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI MANAGERIALI

Soggetto valutato: Geom. Luciano CELLA

Periodo annuale: 2015

* * * *

<i>N.</i>	<i>ELEMENTO PRESTAZIONALE</i>	<i>POT.</i>	<i>PUNTI</i>
1	Capacità direttiva e motivazionale	4	3
2	Capacità di problem solving ed organizzativa	12	10
3	Tensione al miglioramento qualitativo con aggiornam	4	4
4	Capacità di valutazione dei dipendenti dimostrata tra	4	4
5	Capacità relazionale interna ed esterna	3	2
6	Capacità relazioni istituzionali	3	2
Punteggio ponderato			25

ANNOTAZIONI:

Gli importi sono al netto delle ritenute per assenze per malattia, sciopero ed altre causali di legge

**Organismo Indipendente di Valutazione
Comuni Associati**

di Carbonara Scrivia, Piovera, Pontecurone e Sale

**VALUTAZIONE DEI RISULTATI DEGLI INCARICATI DI
POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(ex art. 10 CCNL 31/03/1999)**

Soggetto valutato: Geom. Roberto FOSSATI

Posizione ricoperta: RESPONSABILE SERVIZIO EDILIZIA-URBANISTICA-AMBIENTE
SALE

Periodo annuale: 2015

ELEMENTI DELLA VALUTAZIONE:

	RISULTATO	PESO
Raggiungimento obiettivi PEG:	98,06%	70%
Prestazioni manageriali:	63%	30%

RETRIBUZIONE DI RISULTATO SPETTANTE:

Importo retribuzione di posizione: 5.197,53 €

Importo % retribuzione risultato: 25%

Valutazione di sintesi risultati: 87,65%

Retribuzione di risultato spettante: 1.138,85 €

ANNOTAZIONI:

Gli importi sono al netto delle ritenute per assenze per malattia, sciopero ed altre causali di legge

DETERMINAZIONE DEL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI PEG

Soggetto valutato:

Geom. Roberto Fossati

Periodo annuale:

2015

* * * * *

N.	DENOMINAZIONE	PESO	REALIZZ.	QUOTA ESOGENA	REALIZZ. DEF.	PUNTI POT.	PUNTI
1	Disciplina organizzativa eventi e manifestazioni *	0,8	70	30	100	80	80
2	Redazione catasto terreni e proprietari Rio Corsica	0,6	100	0	100	60	60
3	Oggetti routinari	0,5	100	0	100	50	50
4	Opotenzamento servizio raccolta diff. Verde a Pontecurone	0,6	100	0	100	60	60
5	Regimazione idraulica Rio Cagarello	0,6	90	0	90	60	54
Totali						310	304
Grado raggiungimento degli obiettivi						98,06%	

* obiettivo Condiviso con Bouissac e Camatz

VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI MANAGERIALI

Soggetto valutato: Geom. Roberto FOSSATI

Periodo annuale: 2015

* * * *

<i>N.</i>	<i>ELEMENTO PRESTAZIONALE</i>	<i>POT.</i>	<i>PUNTI</i>
1	Capacità direttiva e motivazionale	4	2
2	Capacità di problem solving ed organizzativa	16	9
3	Tensione al miglioramento qualitativo con aggiornam	4	4
4	Capacità di valutazione dei dipendenti dimostrata tra	0	0
5	Capacità relazionale interna ed esterna	3	2
6	Capacità relazioni istituzionali	3	2
Punteggio ponderato			19

ANNOTAZIONI:

N.B.L'elemento prestazionale di cui al n.4 è azzerato per l'assenza di dipendenti assegnati al servizio



**Organismo Indipendente di Valutazione
Comuni Associati**
di Alluvioni Cambiò, Carbonara Scrivia, Piovera, Pontecurone e Sale

**VALUTAZIONE DEI RISULTATI DEGLI INCARICATI DI
POSIZIONE ORGANIZZATIVA**
(ex art. 10 CCNL 31/03/1999)

Soggetto valutato: Arch. Fabrizio Furia
art.110 TUEL 267/2000 Carbonara Scrivia

Posizione ricoperta: RESPONSABILE SERVIZIO TECNICO

Periodo annuale: 2015

ELEMENTI DELLA VALUTAZIONE:

	RISULTATO	PESO
Raggiungimento obiettivi PEG:	100%	70%
Prestazioni manageriali:	96,67%	30%

RETRIBUZIONE DI RISULTATO SPETTANTE:

Importo retribuzione di posizione: 12.000,00 €

Importo % retribuzione risultato: 25,00%

Valutazione di sintesi risultati: 99%

Retribuzione di risultato spettante: 2.970,00 €

ANNOTAZIONI:

Gli importi sono al netto delle ritenute per assenze per malattia, sciopero ed altre causali di legge.



VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI MANAGERIALI

Soggetto valutato: Arch. Fabrizio Furia

Periodo annuale: 2015

* * * *

<i>N.</i>	<i>ELEMENTO PRESTAZIONALE</i>	<i>POT.</i>	<i>PUNTI</i>
1	Capacità direttiva e motivazionale	4	4
2	Capacità di problem solving ed organizzativa	16	16
3	Tensione al miglioramento qualitativo con aggiornamenti	4	4
4	Capacità di valutazione dei dipendenti dimostrata tra	0	0
5	Capacità relazionale interna ed esterna	3	2
6	Capacità relazioni istituzionali	3	3
Punteggio ponderato			29

ANNOTAZIONI:

L'elemento prestazionale di cui al n.4 è azzerato per l'assenza o l'esiguità di dipendenti assegnati al servizio

**Organismo Indipendente di Valutazione
Comuni Associati**
di Alluvioni Cambiò, Carbonara Scrivia, Piovera, Pontecurone e Sale

**VALUTAZIONE DEI RISULTATI DEGLI INCARICATI DI
POSIZIONE ORGANIZZATIVA**
(ex art. 10 CCNL 31/03/1999)

Soggetto valutato: Arch. Dario GRASSI

Posizione ricoperta: RESPONSABILE SUE E SUAP CONVENZIONE
PONTECURONE

Periodo annuale: 2015

ELEMENTI DELLA VALUTAZIONE:

	RISULTATO	PESO
Raggiungimento obiettivi PEG:	100%	70%
Prestazioni manageriali:	93%	30%

RETRIBUZIONE DI RISULTATO SPETTANTE:

Importo retribuzione di posizione: 14.859,91 €

Importo % retribuzione risultato: 25%

Valutazione di sintesi risultati: 98,00%

Retribuzione di risultato spettante: 3.640,68 €

ANNOTAZIONI:

Gli importi sono al netto delle ritenute per assenze per malattia, sciopero ed altre causali

DETERMINAZIONE DEL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI PEG

Soggetto valutato:

Dario GRASSI

Periodo annuale:

2015

* * * * *

N.	DENOMINAZIONE	PESO	REALIZZ.	QUOTA ESOGENA	REALIZZ. DEF.	PUNTI POT.	PUNTI
1	Lavori di regimazione idraulica Torrente Curone	0,6	100	0	100	60	60
2	Sistemazione copertura Campo Sportivo Grassi a Pontecurone	0,6	100	0	100	60	60
3	Oiettivi routinari	0,5	100	0	100	50	50
4	Riorganizzazione servizio SUE/SUAP nuovi Comuni associati	0,8	80	20	100	80	80
Totali						250	250
Grado raggiungimento degli obiettivi						100,00	

**Organismo Indipendente di Valutazione
Comuni Associati**
di Alluvioni Cambiò, Carbonara Scrivia, Piovera, Pontecurone e Sale

**VALUTAZIONE DEI RISULTATI DEGLI INCARICATI DI
POSIZIONE ORGANIZZATIVA**
(ex art. 10 CCNL 31/03/1999)

Soggetto valutato: Rag. Francesco Pairoto

Posizione ricoperta: RESPONSABILE CENTRO DI COMPETENZA di PIOVERA

Periodo annuale: 2015

ELEMENTI DELLA VALUTAZIONE:

	RISULTATO	PESO
Raggiungimento obiettivi PEG:	93%	70%
Prestazioni manageriali:	90,00%	30%

RETRIBUZIONE DI RISULTATO SPETTANTE:

Importo retribuzione di posizione: 14.911,52 €

Importo % retribuzione risultato: 25%

Valutazione di sintesi risultati: 92%

Retribuzione di risultato spettante: 3.423,76 €

ANNOTAZIONI:

Gli importi sono al netto delle ritenute per assenze per malattia, sciop attia/assenza,ecc.



DETERMINAZIONE DEL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI PEG

Soggetto valutato:

Rag. Francesco Pairotto

Periodo annuale:

2015

* * * * *

N.	DENOMINAZIONE	PESO	REALIZZ.	QUOTA ESOGENA	REALIZZ. DEF.	PUNTI POT.	PUNTI
1	Omologazione programmi informatico Comuni Plovera e Alluvioni	0,8	80	10	90	80	72
2	Obiettivo routinario (con significativi elementi di innovazione) *	0,5	100	0	100	50	50
3	Revisione e bonifica dati contribuenti tasse rifiuti e recupero partite pendenti	0,6	80	10	90	60	54
Totali						190	176
Grado raggiungimento degli obiettivi						92,63%	

* svolta funzioni ricche di R&S Finanziaria dei Comuni di Portofino e di Sale

VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI MANAGERIALI

Soggetto valutato: Rag. Francesco Pairoto

Periodo annuale: 2015

* * * *

N.	ELEMENTO PRESTAZIONALE	POT.	PUNTI
1	Capacità direttiva e motivazionale	4	4
2	Capacità di problem solving ed organizzativa	16	14
3	Tensione al miglioramento qualitativo con aggiornam	4	4
4	Capacità di valutazione dei dipendenti dimostrata tra	0	0
5	Capacità relazionale interna ed esterna	3	2
6	Capacità relazioni istituzionali	3	3
Punteggio ponderato			27

ANNOTAZIONI:

L'elemento prestazionale di cui al n.4 è azzerato per l'assenza o l'esiguità di dipendenti assegnati al servizio

***Organismo Indipendente di Valutazione
Comuni Associati***

di Alluvioni Cambiò, Carbonara Scrivia, Piovera, Pontecurone e Sale

**VALUTAZIONE DEI RISULTATI DEGLI INCARICATI DI
POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(ex art. 10 CCNL 31/03/1999)**

Soggetto valutato: Rag. Veronica Tondo
Carbonara Scrivia

Posizione ricoperta: RESPONSABILE CENTRO di COMPETENZA
Carbonara Scrivia

Periodo annuale: 2015

ELEMENTI DELLA VALUTAZIONE:

	RISULTATO	PESO
Raggiungimento obiettivi PEG:	100%	70%
Prestazioni manageriali:	86,67%	30%

RETRIBUZIONE DI RISULTATO SPETTANTE:

Importo retribuzione di posizione: 6.955,09 €

Importo % retribuzione risultato: 25%

Valutazione di sintesi risultati: 96,00%

Retrobuzione di risultato spettante: 1.669,22 €

ANNOTAZIONI:

Gli importi sono al netto delle ritenute per assenze per malattia, sciop attia/assenza,ecc.

DETERMINAZIONE DEL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI PEG

Soggetto valutato: Veronica Tondo

Periodo annuale: 2015

N.	DENOMINAZIONE	PESO	REALIZZ.	QUOTA ESOGENA	REALIZZ. DEF.	PUNTI POT.	PUNTI
1	Implementazioni servizi Ufficio Tributi	0,6	100	0	100	60	60
2	Procedura per affidamento tramite gara servizio tesoreria comunale	0,5	100	0	100	50	50
3	Obiettivi routinari	0,5	100	0	100	50	50
Totali							160
Grado raggiungimento degli obiettivi							100,00

VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI MANAGERIALI

Soggetto valutato: Rag. Veronica Tondo

Periodo annuale: 2015

* * * *

<i>N.</i>	<i>ELEMENTO PRESTAZIONALE</i>	<i>POT.</i>	<i>PUNTI</i>
1	Capacità direttiva e motivazionale	4	4
2	Capacità di problem solving ed organizzativa	16	14
3	Tensione al miglioramento qualitativo con aggiornam	4	4
4	Capacità di valutazione dei dipendenti dimostrata tra	0	0
5	Capacità relazionale interna ed esterna	3	2
6	Capacità relazioni istituzionali	3	2
Punteggio ponderato			26

ANNOTAZIONI:

L'elemento prestazione di cui al n.4 è azzerato per l'assenza o l'esiguità di dipendenti assegnati al servizio

COMUNE DI SALE
PROVINCIA DI ALESSANDRIA

DECRETO SINDACALE N. 3 /2016 IN DATA 13 maggio 2016

OGGETTO: CORRESPONSIONE INDENNITA' DI RISULTATO AI RESPONSABILI DI SERVIZIO
(titolari di posizione organizzativa) AI SENSI ART.10 CCNL 31/03/1999.
Periodo 01/01/2015-31/12/2015

IL SINDACO

PREMESSO che:

- *l'art.10 del CCNL del Comparto Regioni –Autonomie Locali disciplina l'istituto della retribuzione di posizione dei dipendenti comunali incaricati della titolarità delle posizioni organizzative di cui all'art. 8 del suddetto CCNL inerente la revisione del sistema di classificazione del personale del comparto;*
 - *Il suddetto contratto, risulta applicabile per il periodo in oggetto, non essendo stato modificato dai CCNL successivi stipulati a tutto il 31/07/2009.;*
 - *La corresponsione della retribuzione di risultato è subordinata alla valutazione annuale dei dipendenti titolari di P.O.*
-

CONSIDERATO che per l'anno 2015 risultavano assegnati ail Responsabile di Servizio titolare della P.O. del Comune di Piovera obiettivi routinari riconducibili "ratione materiae" a tutte le attività di istituto attribuite nel P.R.O. e figuranti nei documenti di programmazione dell'Ente (Bilancio annuale pluriennale, R.P.P. ecc.), come da documento di svolgimento ed integrazione del P.E.G. 2015 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 6/08/2015, esecutiva ai sensi di legge ;

PRESO atto dell'andamento e degli esiti della gestione 2015 a seguito approvazione del rendiconto della gestione con deliberazione consiliare esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la relazione resa a consuntivo dal Responsabile dei Servizi (Sigg. Paolo Bonissone, Paola Brera, Gabriella Camata, Luciano Cella e Roberto Fossati) sul raggiungimento degli obiettivi assegnati relativi al 2015;

VISTO il verbale dell'Organismo Indipendente di Valutazione Intercomunale riunitosi in data 09/05/2016 da cui si evince che :

- *dalle indicazioni descrittive fornite e dall'esame del rendiconto emerge il regolare funzionamento dell'Ente e del ciclo della performance con il conseguimento sostanziale dei livelli e dei risultati attesi sulla base dei documenti di programmazione, puntualmente richiamati e riepilogati nel P.E.G. 2015.*
- *l'Organismo di valutazione ha preso atto del grado di raggiungimento degli obiettivi, sia routinari che specifici da parte dei suddetti Responsabili dei Servizi del Comune di Sale, demandando al Sindaco il perfezionamento della valutazione sulla scorta dei criteri e parametri prefissati con*



precedenti decreti, nonché ai sensi del Regolamento di organizzazione come adeguato al D.Lgs. 150/2009;

FATTO constare che l' Ente :

- *Non è dissestato o strutturalmente deficitario,*
- *Ha dato attuazione ai principi di razionalizzazione di cui al Tit. I del D.Lgs. 29/1993 (ora D.Lgs. 165/2001);*
- *Ha ridefinito le strutture organizzative e le funzioni dei Responsabili di Servizio, nonché rideterminato la dotazione organica;*
- *Ha istituito ed attivato i servizi di controllo interno.*

VISTI:

il Dlgs n. 165/2001;

il TUEL, approvato con Dlgs 267/2000

il D.Lgs. 286/1999;

il D.Lgs. 150/2009;

i CC.CC.NN.LL: del Comparto Regioni Autonomie Locali;

ATTESA la propria competenza ad adottare il presente provvedimento

DECRETA

1. *Di disporre l'attribuzione della retribuzione di risultato per le motivazioni e secondo quanto esplicitato in premessa, per il periodo 1° gennaio 2015- 31 dicembre 2014, in relazione al raggiungimento degli obiettivi facenti parte del programma di mandato degli obiettivi routinari e specifici assegnati ai Titolari di Posizione Organizzativa del Comune di Sale (Sigg. Paolo Bonissone, Paola Brera, Gabriella Camata, Luciano Cella e Roberto Fossati) , a seguito applicazione della metodologia di valutazione permanente adottata a livello di Ente.*
2. *Di approvare la proposta di erogazione contenuta nel verbale dell'OIV in data 9/05/2016 ed in particolare nelle cinque schede allegate al presente quale parte integrante e sostanziale.*
3. *Di dare mandato al Responsabile del Servizio finanziario di porre in essere tutti i provvedimenti consequenziali, provvedendo all'erogazione delle relative spettanze ai dipendenti interessati:.*

Piovera , 13 maggio 2016

IL SINDACO

Rag. Andrea Pistone



***Organismo Indipendente di Valutazione
Comuni Associati***

di Alluvioni Cambiò, Carbonara Scrivia, Piovera, Pontecurone e Sale (AL)

**VALUTAZIONE DEI RISULTATI DEGLI INCARICATI DI
POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(ex art. 10 CCNL 31/03/1999)**

Soggetto valutato:

Posizione ricoperta:

Periodo annuale:

ELEMENTI DELLA VALUTAZIONE:

	RISULTATO	PESO
Raggiungimento obiettivi PEG:	90%	70%
Prestazioni manageriali:	93,33%	30%

RETRIBUZIONE DI RISULTATO SPETTANTE:

Importo retribuzione di posizione: €

Importo % retribuzione risultato:

Valutazione di sintesi risultati:

Retribuzione di risultato spettante: €

ANNOTAZIONI:

Gli importi sono al netto delle ritenute per assenze per malattia, sciopero ed altre causali di legge

***Organismo Indipendente di Valutazione
Comuni Associati***

di Alluvioni Cambiò, Carbonara Scrivia, Piovera, Pontecurone e Sale (AL)

**VALUTAZIONE DEI RISULTATI DEGLI INCARICATI DI
POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(ex art. 10 CCNL 31/03/1999)**

Soggetto valutato:

Posizione ricoperta:

Periodo annuale:

ELEMENTI DELLA VALUTAZIONE:

	RISULTATO	PESO
Raggiungimento obiettivi PEG:	84%	70%
Prestazioni manageriali:	90,00%	30%

RETRIBUZIONE DI RISULTATO SPETTANTE:

Importo retribuzione di posizione: €

Importo % retribuzione risultato:

Valutazione di sintesi risultati:

Retribuzione di risultato spettante: €

ANNOTAZIONI:

Gli importi sono al netto delle ritenute per assenze per malattia, sciop attia/assenza,ecc.

***Organismo Indipendente di Valutazione
Comuni Associati***

di Alluvioni Cambiò, Carbonara Scrivia, Piovera, Pontecurone e Sale (AL)

**VALUTAZIONE DEI RISULTATI DEGLI INCARICATI DI
POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(ex art. 10 CCNL 31/03/1999)**

Soggetto valutato:

Posizione ricoperta:

Periodo annuale:

ELEMENTI DELLA VALUTAZIONE:

	RISULTATO	PESO
Raggiungimento obiettivi PEG:	99%	70%
Prestazioni manageriali:	90%	30%

RETRIBUZIONE DI RISULTATO SPETTANTE:

Importo retribuzione di posizione: €

Importo % retribuzione risultato:

Valutazione di sintesi risultati:

Retribuzione di risultato spettante: €

ANNOTAZIONI:

Gli importi sono al netto delle ritenute per assenze per malattia, sciopero ed altre causali di legge

**Organismo Indipendente di Valutazione
Comuni Associati**

di Alluvioni Cambiò, Carbonara Scrivia, Piovera, Pontecurone e Sale (AL)

**VALUTAZIONE DEI RISULTATI DEGLI INCARICATI DI
POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

(ex art. 10 CCNL 31/03/1999)

Soggetto valutato:

Geom. Luciano CELLA

Posizione ricoperta:

RESPONSABILE SERVIZI O TECNICO -MANUTENTIVO
SALE

Periodo annuale:

2015

ELEMENTI DELLA VALUTAZIONE:

	RISULTATO	PESO
Raggiungimento obiettivi PEG:	100%	70%
Prestazioni manageriali:	83,33%	30%

RETRIBUZIONE DI RISULTATO SPETTANTE:

Importo retribuzione di posizione:	9.197,50
Importo % retribuzione risultato:	25%
Valutazione di sintesi risultati:	95,00%

Retribuzione di risultato spettante: 2.184,41 €

ANNOTAZIONI:

Gli importi sono al netto delle ritenute per assenze per malattia, sciopero ed altre causali di legge

**Organismo Indipendente di Valutazione
Comuni Associati**

di Carbonara Scrivia, Piovera, Pontecurone e Sale

**VALUTAZIONE DEI RISULTATI DEGLI INCARICATI DI
POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

(ex art. 10 CCNL 31/03/1999)

Soggetto valutato:

Geom. Roberto FOSSATI

Posizione ricoperta:

RESPONSABILE SERVIZIO EDILIZIA-URBANISTICA-AMBIENTE
SALE

Periodo annuale:

2015

ELEMENTI DELLA VALUTAZIONE:

	RISULTATO	PESO
Raggiungimento obiettivi PEG:	98,06%	70%
Prestazioni manageriali:	63%	30%

RETRIBUZIONE DI RISULTATO SPETTANTE:

Importo retribuzione di posizione: 5.197,53 €

Importo % retribuzione risultato: 25%

Valutazione di sintesi risultati: 87,65%

Retribuzione di risultato spettante: 1.138,85 €

ANNOTAZIONI:

Gli importi sono al netto delle ritenute per assenze per malattia, sciopero ed altre causali di legge



COMUNE DI SALE

Provincia di Alessandria

www.comune.sale.al.it

P.E.C. (Posta Elettronica Certificata) sale@cert.ruparpiemonte.it

Via Manzoni n°1 – Cap. 15045 – P.IVA 00409960069

tel. 0131/84178 - fax 0131/828288 –



DECRETO SINDACALE N. 4 /2016 IN DATA 13 maggio 2016

OGGETTO: CORRESPONSIONE INDENNITA' DI RISULTATO AL SEGRETARIO COMUNALE A NORMA DELL'ARTICOLO 42 DEL CCNL 16/05/2001.

Periodo : 01/01/2015-31/12/2015

IL SINDACO

PREMESSO che:

- In data 16.5.2001 è stato stipulato, da Aran e organizzazioni sindacali, in via definitiva, il CCNL, che si applica a tutti i segretari comunali e provinciali iscritti all'albo di cui all'art. 98 del TUEL(D.lgs. 18.8.2000) e all'art. 9 del DPR n. 465/97,

- Il suddetto contratto, risulta applicabile per il periodo in oggetto, non essendo stato modificato dai CCNL successivi stipulati in data 7/03/2008, 14/12/2009 e 1/03/2011;

L'art. 42 del CCNL 16/05/2001 regola l'attribuzione dell'indennità di risultato correlata al raggiungimento degli obiettivi, con esclusione dell'incarico di funzione di direttore generale;

Ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs n. 267/2000, le funzioni soggette a valutazione sono:

1. La funzione di collaborazione e di assistenza giuridico – amministrativa nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformità dell'azione giuridico – amministrativa alle leggi, allo statuto e ai regolamenti;
2. La partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del consiglio e della giunta, curandone la verbalizzazione;
3. L'espressione dei pareri di cui all'art. 49 del TUEL in relazione alle sue competenze, nel caso in cui l'ente non abbia responsabili dei servizi;
4. Il rogito di tutti i contratti nei quali l'ente è parte;
5. Sovrintendenza e coordinamento dell'attività dei dirigenti e/o responsabili di posizioni organizzative;
6. L'esercizio di ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dal regolamento o conferitagli dal sindaco o dal presidente della provincia;

DATO atto che il segretario è tenuto a dimostrare nell'azione quotidiana capacità, competenza e fattiva collaborazione, raggiungendo appieno i risultati attesi nelle materie sopra previste e inoltre è tenuto a svolgere con pari positivi risultati le attività ulteriori assegnategli ai sensi della lettera d) dell'articolo 97 del TUEL;

DATO atto, altresì, che al segretario potrà essere erogata la retribuzione di risultato solo in caso di raggiungimento del punteggio previsto nella scheda allegata contenente i criteri di valutazione predefiniti ai fini dell'assegnazione della retribuzione di risultato.

PRESO atto dell'andamento e degli esiti della gestione 2015 a seguito regolare approvazione del rendiconto dell'esercizio;

VISTA la relazione resa a consuntivo dal Segretario Comunale sul raggiungimento degli obiettivi assegnati relativi al 2015;



VISTO il verbale dell'Organismo Indipendente di Valutazione Intercomunale riunitosi in data 09/05/2016, da cui si evince che l'Organismo di valutazione ha preso atto del complessivo raggiungimento di tutti gli obiettivi, sia routinari che specifici da parte del Segretario Comunale, demandando al Sindaco il perfezionamento della valutazione ;

FATTO constare che l' Ente :

- *Non è dissestato o strutturalmente deficitario,*
- *Ha dato attuazione ai principi di razionalizzazione di cui al Tit. I del D.Lgs. 29/1993 (ora D.Lgs. 165/2001);*
- *Ha ridefinito le strutture organizzative e le funzioni dei Responsabili di Servizio, nonché rideterminato la dotazione organica;*
- *Ha istituito ed attivato i servizi di controllo interno.*

VISTI:

il CCNL (normativo ed economico per il quadriennio 1998 – 2001), stipulato in via definitiva in data 16.5.2001 ed i successivi CC.CC.NN.LL. stipulati in data 7/03/2008, 14/12/2009 e 1/03/2011;

il Dlgs n. 165/2001;

il TUEL, approvato con Dlgs 267/2000

il D.Lgs. 286/1999;

il D.Lgs. 150/2009

ATTESA la propria competenza ad adottare il presente provvedimento ritenendosi i investito di tale competenza direttamente dalla legge, con riferimento :

- *Al potere di nomina come segretario, come responsabile di servizio ed, eventualmente come direttore generale, così come definito nel TUEL 267/2000;*
- *Alle attribuzioni spettanti al Sindaco in ordine al rapporto funzionale del segretario ed agli istituti contrattuali connessi a tale rapporto ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 c. 1 del D.P.R. 465/1997;*
- *Alle disposizioni del titolo IV bis del Vigente Regolamento di Organizzazione;*
-

RITENUTO pertanto di provvedere in merito all'oggetto nei confronti del Segretario Comunale titolare Dr. Ercole Lucotti, , per il periodo 1/01/2015-31/12/2014 periodo in cui ha regolarmente prestato servizio in qualità di titolare della Convenzione di segreteria comunale Sale /Carbonara Scrivia / Piovera e Pontecurone;

DECRETA

1. *Per le motivazioni e secondo quanto esplicitato in premessa, per il periodo 1° gennaio 2015- 31 dicembre 2015, in relazione al raggiungimento degli obiettivi facenti parte del programma di mandato degli obietti routinari e specifici assegnati al Segretario Comunale, , con la metodologia meglio individuata nelle premesse del presente provvedimento e secondo il riscontro della scheda allegata, sia attribuita e sia altresì corrisposta, la retribuzione di risultato pari al 10 % del monte salari riferito al segretario nel periodo di riferimento, e costituito dagli elementi della retribuzione come specificati dall'art. 37 del CCNL 16/05/2001 ed al netto degli oneri datoriali, ovviamente nella percentuale spettante in base alla convenzione di Segreteria stipulata con i Comuni di Carbonara Scrivia, Piovera e Pontecurone dal 1/10/2010 e vigente al 31/12/2015;*
2. *di dare mandato al Responsabile del Servizio finanziario di porre in essere tutti i provvedimenti consequenziali, provvedendo all'erogazione delle relative spettanze al Segretario Comunale.*

IL SINDACO
Andrea Pistone



Valutazione del risultato: art. 42 del ccnl 16/05/2001

Periodo : 01/01/2015 – 31/12/2015.

Dottor. Ercole Lucotti

Segretario comunale senza funzioni di direttore generale e con incarichi di responsabilità di posizione organizzativa e/o di altre funzioni di cui all'art. 97, comma 4, del TUEL.

		Positivo	%	Negativo	
1.	Di collaborazione ed assistenza giuridico – amministrativa – art. 97 comma 2 del TUEL; partecipazione attiva, nella veste consultiva e propositiva, nelle materie proprie del segretario	X	95		
2.	Partecipazione, con funzioni consultive, referenti e di assistenza, alle riunioni di Giunta e di Consiglio – Art. 97 comma 4, lettera a) del TUEL	X	95		
3.	Funzioni di rogito dei contratti dell'ente, art. 97, comma 4, lettera c) del TUEL	X	95		
4.	Funzione di coordinamento e sovrintendenza dei responsabili di servizio.	X	95		
5.	Trasposizione degli indirizzi politici in obiettivi operativi.	X	95		
6.	Propensione a incentivare e motivare le professionalità esistenti	X	95		
7.	Incarichi di posizione organizzativa Rispetto delle scadenze assegnate con singoli atti o con il PEG.	X	95		
8.	Capacità di risoluzione delle problematiche nel rispetto degli obiettivi e delle normative vigenti.	X	95		

- **VALUTAZIONI POSITIVE :** $\frac{8}{8}$ **TOTALE PUNTEGGIO** 76 / 8 pari al 95 %
- **VALUTAZIONI NEGATIVE :** $\frac{0}{8}$

Note e criteri :

- L'EROGAZIONE DELL'INDENNITA' NELLA MISURA MASSIMA PREVISTA, PER UN PUNTEGGIO POSITIVO PARI O SUPERIORE ALL'85 %;
- L'EROGAZIONE DELL'INDENNITA' NELLA MISURA DEL 75% DELL'INDENNITA' PREVISTA, NELLA FATTISPECIE DI PUNTEGGIO POSITIVO COMPRESO TRA IL 70 E L'85 %;
- L'EROGAZIONE DELL'INDENNITA' DEL 50% DELL'INDENNITA' PREVISTA, NELLA FATTISPECIE DI PUNTEGGIO POSITIVO COMPRESO TRA IL 30 E IL 70 %;
- NESSUNA EROGAZIONE PER UN PUNTEGGIO POSITIVO INFERIORE AL 30%O IN PRESENZA DI PREVALENZA di VALUTAZIONI NEGATIVE.

Sale , 13 maggio 2016

IL SINDACO
Andrea Pistone

