

COMUNE DI SALE

Provincia di Alessandria-

www.comune.sale.al.it

Via Manzoni 1 – Cap. 15045

CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO 2016

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

- 1. ILLUSTRAZIONE DEGLI ASPETTI PROCEDURALI E SINTESI DEL
CONTENUTO DEL CONTRATTO**
- 2. ILLUSTRAZIONE DELL'ARTICOLATO DEL CONTRATTO**

MOD. 1 – SCHEDA 1.1 ILLUSTRAZIONE DEGLI ASPETTI PROCEDURALI E E SINTESI DEL CONTENUTO DEL CONTRATTO

DATA DI SOTTOSCRIZIONE PREINTESA	24/11/2016
PERIODO TEMPORALE VIGENZA	2016
COMPOSIZIONE DELEGAZIONE TRATTANTE	PUBBLICA: Segretario Comunale – Presidente Responsabile servizio Finanziario – Componente SINDACALE: R.S.U Organizzazioni sindacali ammesse F.P.C.G.I.L – C.I.S.L. F.P.S –
SOGGETTI DESTINATARI	N. 16 dipendenti non titolari di P.O.
MATERIE TRATTATE DAL CCDI	a) turno e maggiorazioni b) maneggio valori c) specifiche responsabilità d) specifiche disposizioni di legge e) percentuale economie da piano razionalizzazione spesa f) produttività
ADEMPIMENTI PROCEDURALI PROPEDEUTICI E SUCCESSIVI	Certificazione dell'Organo di controllo Interno (Revisore del Conto) per quanto di competenza. Autorizzazione alla sottoscrizione del contratto decentrato da parte della Giunta Comunale
ATTESTAZIONE RISPETTO OBBLIGHI DI LEGGE	Adottato il Piano della Performance coincidente con i documenti previsionali e programmatici del periodo: Bilancio Preventivo e PEG 2016 DUP2016/2018 e nota di aggiornamento pubblicati sul SITO dell'Ente nell'apposita sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE di cui al D.Lgs. 33/2013 tutti i dati e gli adempimenti previsti dalla legge
OSSERVAZIONI	Il Piano triennale per la Trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11 comma 2 del DLGS 150/2009 non è adempimento obbligatorio per gli Enti Locali, ma risulta comunque approvato nell'ambito del PTPC nei termini di legge

MOD. 2 – SCHEDA 2.2 ILLUSTRAZIONE DELL'ARTICOLATO DEL CONTRATTO

Il contratto decentrato si connota come contratto integrativo economico relativo all'anno 2015.

Il contratto suddetto risulta composto di soli 4 articoli rubricati come segue:

- 1) *Vigenza, oggetto e campo di applicazione*
- 2) *Presa d'atto costituzione e consistenza Fondo*
- 3) *Utilizzo delle risorse decentrate*
- 4) *Norma finale*

1. La vigenza è riferita all'anno 2016 con la clausola che, salvo disdetta, il contratto agirà in deroga fino a stipula di nuovi accordi con esplicita previsione di proroga delle regole di destinazione delle risorse.
2. La costituzione del Fondo Risorse decentrate 2016 è stata effettuata con deliberazione G.C. n. 62 del 3/11/2016 sulla base delle disposizioni di legge e dei Contratti Collettivi Nazionali, nonché della deliberazione G.C. n.51 del 9/09/2016 per quanto attiene gli arretrati connessi alla sanatoria per la corretta applicazione della dichiarazione congiunta n.14 al CCNL22/01/2004 e successive (dichiarazione congiunta n.4 al CCNL 9/05/2006 e dichiarazione congiunta n.1 al CCNL 31/07/2009). Sono state applicate le riduzioni proporzionali per cessazioni di personale di cui all' art. 9 comma 2 bis D.L. 78/2010 CONV. Legge 122/2010, come previsto dalle circolari RGS.

3. L'utilizzo delle risorse, prevede :

- La conferma delle destinazioni di natura obbligatoria (per progressioni orizzontali, ex LED, indennità di comparto, indennità di rischio)non disponibili alla presente contrattazione integrativa che rappresenta circa il 64% della disponibilità del FRD;
- La conferma dell'indennità di turno e le maggiorazioni per lavoro ordinario festivo per gli Agenti di Polizia Locale connessa alla gestione associata del servizio ed al suo potenziamento;
- La conferma dell'indennità di maneggio valori all'economo comunale per €331,50
- L'attribuzione di compensi per specifiche responsabilità a n. 8 dipendenti per complessivi €5.500,00 nel modo seguente :

A) Le specifiche responsabilità di cui all'art. 17 comma 2 lett. f) CCNL 01/04/1999 come modificato dall'art. 36 CCNL del 22/01/2004 sono descritte e graduate come segue:

- € 1.200,00 annui attribuiti alla dipendente di cat. D non titolare di P.O: addetta al servizio finanziario dell'Ufficio Comune, per la responsabilità di procedimento connessa alle mansioni attribuite relative alla elaborazione delle paghe dei dipendenti e delle indennità degli amministratori, alla complessiva gestione economica del personale dei 5 comuni che hanno aderito alla Convenzione plurifunzionale,
- € 1.000,00 annui attribuiti alla dipendente di cat. C addetta tributi dell'ufficio Comune, per la responsabilità di procedimento connessa alle mansioni relative alla elaborazione dei ruoli TARSU ed accertamenti ICI nei 2 Comuni di maggiori dimensioni demografiche (Sale e Pontecurone) che hanno aderito alla Convenzione plurifunzionale,
- € 500,00 attribuiti al dipendente di cat. C del servizio tecnico-manutentivo incaricato con determinazione 52/L/2006 del coordinamento di attività dei dipendenti del servizio tecnico-

manutentivo e per l'attività di coordinamento e programmazione di interventi puntuali di manutenzione delle aree di circolazione dei Comuni di Piovera e Pontecurone, associati alla Convenzione,

- € 1.000,00 annui attribuiti alla dipendente di Categ. C del servizio polizia locale incaricata con provvedimento del responsabile della S.U.A.P in data 07/01/2013 quale responsabile dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento relativo allo sportello unico delle attività produttive per i Comuni di Sale e Alluvioni Cambiò,
- € 1.000,00 annui attribuiti al dipendente di categoria C del Servizio di Polizia locale incaricato con provvedimento del responsabile del Servizio in data 04/04/2015 quale responsabile del procedimento relativo all'ufficio contravvenzioni per i Comuni facenti parte della forma associativa tramite Convenzione Plurifunzionale.

B) Le specifiche responsabilità di cui all'art. 17 comma 2 lett. i) CCNL 01/04/1999 sono così definite e graduate:

- Ufficiali di Anagrafe e Stato Civile con delega formalmente attribuita dall'organo competente: n. 2 dipendenti interessati di Cat. C addetti in via prevalente allo sportello demografico: €. 300,00 annuali.
- Ufficiale di Anagrafe e Stato Civile con delega parziale formalmente attribuita dall'organo competente n. 1 dipendente interessato di Cat B: €. 200,00 annui.

I compensi per specifiche disposizioni di legge sono così articolati:

- Incentivi funzioni tecniche (art. 93 D.Lgs. 163/2008 e art. 113 D.Lgs.50/2016) : €. Zero (nelle more approvazione nuovo regolamento per disciplinarne il riparto)
- Incentivi ICI art. 59 comma1 lettera p) D.lgs.446/1997) con riferimento alle maggiori entrate riscosse nel periodo 1/01/2016-31/10/2016 : 228,14 da assegnare al personale in base a quanto stabilito dall'art. 8 CCDI sottoscritto in data 21/12/2009;

Percentuali sulle economie da Piano di razionalizzazione 2014/2016 (Delib. G.C. n. 9 del 26/03/2014)

La percentuale applicata sulle economie relative all'anno 2015 certificate a consuntivo di €.8.554,21 è il 43,95% pari ad €. 3.759,57, di cui 735,87 afferente all'utilizzo della posta massiva che interessa 11 dipendenti dei servizi amministrativi, tecnici e di vigilanza con ripartizione paritaria, ed €. 3.023,70 per le economie derivanti dall'utilizzo condiviso con gli altri Comuni della spazzatrice meccanica da dividersi tra un dipendente amministrativo (10%) e 5 dipendenti tecnico-manutentivi (18% cadauno).

Le economie risultano certificate dal Responsabile del Servizio Finanziario in data 20/11/2016 e dal revisore del Conto in data 25/11/2016.

Progressioni economiche orizzontali:

Per l'anno 2016 vengono destinati €. 2.400,00 per l'attivazione di progressioni economiche orizzontali con decorrenza 1/07/2016. Esse riguarderanno dipendenti di categoria B, C e D per due PEO di cat. B, una di cat. C e una di cat. D.

Si applica la metodologia permanente di valutazione di cui al CCDI sottoscritto il 18/02/2009 che conferma integralmente l'art. 4 del CCDI sottoscritto l'08/11/2006, nonché l'art.37 ter del Regolamento comunale di organizzazione vigente.

La remunerazione della performance individuale del personale con riferimento ai risultati della gestione del ciclo della performance rilevati in sede di rendiconto della gestione dell'esercizio 2013 nel modo seguente: : a) per il 70% con riferimento al raggiungimento degli obiettivi figuranti nel Piano della Performance, b) per il 30% sulla base della valutazione del comportamento organizzativo dei singoli dipendenti. Si precisa che i suddetti compensi per produttività individuale e collettiva vengono erogati ai sensi dell'art. 37 ter del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi come adeguato ai principi generali del D.Lgs.150/2009 in materia di valutazione del personale e ciclo della "performance" e successivamente modificato con deliberazione G.C. n. 53 dell'11/12/2013 al fine di valorizzare l'effettivo merito, tenuto conto di quanto disposto dall'art. 5 co.11 del D.L. 95/2012 convertito nella Legge 135/2012

4. **La norma finale** rimanda alle disposizioni di legge e di contrattazione nazionale vigente

Sale, 6 dicembre 2016

Il Segretario Comunale
Ercole Lucotti

