



COMUNE DI SALE
Provincia di Alessandria



**DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO**

TRIENNIO 2023-2025

SOMMARIO

PREMESSA

IL PROGRAMMA AMMINISTRATIVO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione

Risultanze del territorio

Risultanze della situazione socio-economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma associata

Servizi affidati a organismi partecipati

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente

Utilizzo anticipazione di Tesoreria

Livello di indebitamento

Risultato di Amministrazione

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Attività di riaccertamento straordinario dei residui

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

a) Entrate:

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

b) Spese:

Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

d) Principali obiettivi delle missioni attivate

e) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

f) Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

g) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

h) Altri eventuali strumenti di programmazione

IL PROGRAMMA AMMINISTRATIVO

(Artt. 71 e 73, comma 2° del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)

LISTA NOI PER SALE - ARZANI SINDACO

Qualche premessa

Il nostro approccio parte da quanto (molto) i salesi hanno realizzato nel passato, sia lontano che più recente. Salvaguardarlo, mantenerlo efficiente, adeguarlo e migliorarlo per il futuro devono essere le idee guida.

Ad esempio, rispetto alla maggior parte degli altri comuni, anche a noi limitrofi, a Sale gli amministratori comunali che si sono succeduti hanno condiviso, da quasi un secolo, la volontà di realizzare, ampliare e mantenere compatta un'area verde ad est del centro storico dove sono state insediate le scuole e a fianco gli impianti sportivi, costituendo un insieme invidiabile - e invidiato - per molti aspetti.

Noi crediamo importante curare e valorizzare quest'area verde, le sue funzioni e destinazioni d'uso.

Le risorse finanziarie si dovranno gestire con oculatezza, ma non si dovrà rinunciare a priori ad ogni iniziativa. Regione, Ministeri, Unione Europea erogano finanziamenti attraverso bandi che privilegiano progetti finalizzati, (sicurezza edifici scolastici, rete banda larga nei piccoli Comuni, barriere architettoniche, ecc...) molti Comuni, anche nostri confinanti, ne hanno beneficiato. Non risulta così per Sale, che addirittura negli ultimi anni non ha saputo presentare alcun progetto.

Le priorità

Oggi pertanto, a nostro avviso, le priorità dovrebbero essere:

- conservare ciò che esiste, con gli aggiornamenti necessari, un uso corretto ed una manutenzione costante;
- rendere autonomi dal punto di vista energetico gli edifici pubblici (e spingendo in questa direzione anche quelli privati).
- connettere tutto quanto possibile dal punto di vista digitale, facilitare l'accesso a tutte le forme di comunicazione in banda larga e ultralarga;
- favorire la costituzione di legami tra chi vive all'interno della comunità locale e l'espansione di tali legami verso l'esterno, a cominciare dai paesi limitrofi;
- contrastare le spinte alla discordia coltivando i valori essenziali della vita in comunità valorizzando la presenza dei molti gruppi di volontariato attivi nel nostro comune.

Una considerazione particolare, con urgenza, è da dedicare ai rifiuti ammassati nei capannoni sequestrati dalla Magistratura, che costituiscono un rischio potenziale grave per la salute degli abitanti e per cui difficilmente basteranno le risorse del comune.

Non si può però pensare che il problema si risolva da sé.

Provincia, ARPA e Regione, il Ministero dell'Ambiente hanno specifiche competenze, a cui devono essere sollecitati con tutti i canali disponibili e coinvolti prima che incidenti di qualsiasi natura trasformino i pericoli in emergenza.

Manutenzione strade e verde pubblico

- Sistemazione e riapertura Via Circonvallazione Esterna;
- Piano poliennale di rifacimento e manutenzione asfalto strade extraurbane e concentrico;
- Manutenzione segnaletica orizzontale e verticale;
- Manutenzione dei fossi e delle aree verdi;
- Piantumazione alberi per nuovi nati;
- Promozione costituzione consorzi volontari per la manutenzione strade vicinali, fossi irrigui, rogge pertinenti al territorio agricolo, al fine di consentire la legittima contribuzione alle spese da parte del Comune in misura variabile dal 20 al 50 %;
- Manutenzione delle piste ciclabili esistenti e, ove possibile, costruzione di nuove per promuovere ed incentivare l'uso della biciclette in sicurezza a favore dello sport e dell'ambiente.

Manutenzione edifici comunali

- Serramenti a doppi vetri scuole;
- Imbiancatura aule e corridoi scuole;
- Serramenti a doppi vetri ex Fatebenefratelli e Municipio;
- Imbiancatura locali ex Fatebenefratelli e Municipio;
- Manutenzione capannone e area circostante;
- Verniciatura porte edifici comunali - a partire dal Municipio

Autonomia energetica

Perseguire e implementare risparmio energetico con l'autoproduzione di energia tramite pannelli solari per gli edifici pubblici (a cominciare da quelli scolastici) per l'illuminazione stradale per i veicoli comunali.

Casa della Salute

Attivare tutte le risorse necessarie per l'apertura e l'utilizzo del "Gruppo di Cure Primarie" con locali già destinati e attrezzati per il servizio prelievi, pediatrico e socio-assistenziale ritenendo indegno aver speso soldi con scarsissima ricaduta a fronte dei bisogni crescenti di una popolazione che invecchia e non ha pochi problemi per mantenersi in salute.

Gestione rifiuti

- Migliorare, correggendolo, all'interno dei Consorzi di cui il Comune fa parte, il sistema di raccolta differenziata, perchè solo così potrà salvaguardare l'ambiente e ottenere risparmi;
- Provvedere alla pulizia delle strade ed all'adeguata dotazione di cestini portarifiuti, informare e formare i cittadini a partire dalle scuole;
- Attivare la pulizia periodica dei fossi latitanti le strade, delle aree marginali e delle discariche abusive.

Accesso banda larga/ultra-larga

- Hot spot sull'Allea - Piazza Garibaldi - Piazza Verdi - Area Trianon;
- Hot spot sulle aree produttive (via don Milani - via Riccardo Sineo
- - via Luigia Stramesi).

Consumo di suolo

Limitare il consumo del suolo mediante:

- Revisione PRG per incentivare riuso del concentrico e in particolare del Centro Storico;
- Recupero aree produttive dismesse;
- Recupero aree agricole e relativi edifici esistenti (o almeno i loro sedimi).

Cimitero

- Garantire disponibilità spazi nei loculi e a terra;
- Individuare nei Colombari e negli spazi a terra aree di gruppo (nazionalità; religione; famiglia; coppia)

Valorizzazione del patrimonio ambientale eculturale

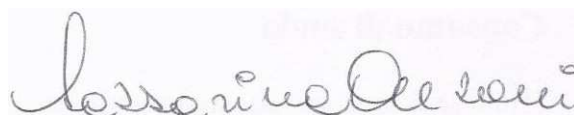
Il comune deve esercitare un ruolo di stimolo e di indirizzo (senza intervento diretto di gestione) per:

- Manutenzione chiese ed edifici religiosi;
- Conservazione edifici urbani e rurali di pregio;
- Incentivazione a iniziative agrituristiche;
- Creazione dell'archivio della nostra memoria;
- Sostegno alle Associazioni di Promozione Culturale e alle loro iniziative;
- Organizzazione e promozione di manifestazioni, eventi, visite guidate tese alla conoscenza, alla valorizzazione e alla conservazione del nostro territorio e della nostra tradizione.

Socialità

Il comune deve esercitare un ruolo di stimolo e di indirizzo (senza intervento diretto di gestione) per garantire la presenza di asilo nido;

- promuovere l'aggregazione dei giovani e degli anziani in gruppi con finalità solidali incentivando la loro partecipazione ai processi decisionali, prerogativa fondamentale alla formazione di una cittadinanza attiva e responsabile;
- incentivare iniziative mirate al contrasto della solitudine e l'emarginazione delle persone anziane;
- investire in qualità dell'istruzione attraverso il miglioramento (strutture, arredi, attrezzature delle scuole), ed il sostentamento con fondi incentivanti di attività di istruzione e formazione complementari di recupero e potenziamento, in collaborazione con la Direzione dell'Istituto Comprensivo e le associazioni di volontariato;
- potenziare Biblioteca;
- promuovere l'attività fisica, ludica e sportiva garantendo la collaborazione alle ASD (anche dei comuni confinanti) per mantenere attive le strutture sportive di cui il comune è dotato;
- incentivare l'utilizzo del centro sportivo oltre che per lo svolgimento delle attività specifiche, come punto di aggregazione sociale per i bambini, i ragazzi, gli anziani e le famiglie anche con l'utilizzo dell'ex area Sineo da attrezzare a " verde pubblico" e parco giochi;
- collaborare con associazioni di volontariato per sostenere lo spirito di comunità e promuovere l'integrazione;
- esercitare un ruolo attivo nei consorzi socio-assistenziali;
- convenzionarsi con la SOMS per la disponibilità del Teatro Sociale ad uso collettivo.



Lorenzo De Vito

D.U.P. SEMPLIFICATO 2023-2025

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio-economica dell'Ente

Risultanze della popolazione 3938

Popolazione legale al censimento del 09/10/2011 n.	4218
Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente n.	3938
di cui maschi n.	1916
femmine n.....	2022
di cui:	
In età prescolare (0/5 anni) n. ...	148
In età scuola obbligo (7/16 anni) n.	297
In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n.	444
In età adulta (30/65 anni) n.	1976
Oltre 65 anni n.	1081
Nati nell'anno n.	30
Deceduti nell'anno n.	78
saldo naturale: +/-	-48
Immigrati nell'anno n.	200
Emigrati nell'anno n.	168
Saldo migratorio: +/-	32
Saldo complessivo naturale + migratorio): +/-	-16

Risultanze del Territorio

Superficie Kmq.	45,00
Risorse idriche: laghi n. 0 Fiumi n.	0
Strade:	
autostrade Km.	0
strade extraurbane Km.	22,00
strade urbane Km.....	42,00
strade locali Km.	
itinerari ciclopedonali Km.....	
strumenti urbanistici vigenti:	
Piano regolatore – PRGC – adottato.....	SI
Piano regolatore – PRGC - approvato	SI
Piano edilizia economica popolare – PEEP -	NO
Piano Insediamenti Produttivi - PIP -	SI
Altri strumenti urbanistici (da specificare)	

Risultanze della situazione socio-economica dell'Ente

Asili nido..0... con posti n..0
Scuole dell'infanzia 1...con posti n. 80
Scuole primarie 1 con posti n. 160
Scuole secondarie 1 con posti n. 150
Strutture residenziali per anziani n. 3 (private)
Farmacie Comunali n. 0 (sono presenti 2 farmacie non comunali)
Depuratori acque reflue n. 1
Rete acquedotto Km. 38
Aree verdi, parchi e giardini hq. 60

Punti luce Pubblica Illuminazione n. 470
Discariche rifiuti n. 0
Mezzi operativi per gestione territorio n. 1
Veicoli a disposizione n. 8
Altre strutture : Magazzino Comunale -
Accordi di programma n. 0

Consorzi 2:

- C.I.S.A Consorzio Intercomunale Servizi Socio Assistenziali - Tortona e
- CSR Consorzio Smaltimento Rifiuti con sede in Novi Ligure

Unioni 1: Il Comune gestisce le funzioni fondamentali attraverso l'Unione Terre di Fiume costituita il 27 novembre 2016 e operativa dal 1 gennaio 2017, con il Comune di Molino dei Torti e Alluvioni Piovera. Dal 1 gennaio 2020 a seguito del recesso del Comune di Alluvioni Piovera l'Unione risulta costituita dai Comuni di Molino dei Torti e Sale.

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma associata

Tutti i servizi rientranti nelle funzioni fondamentali dell'Ente sono gestiti in forma associata attraverso l'Unione Terre di Fiume, costituita a far data dal 01/01/2017 e operativa dal 01/01/2020 per i Comuni di Sale e di Molino dei Torti, ad eccezione dei servizi che sono demandati ai Consorzi obbligatori, istituiti e regolamentati come segue:

- servizi socio-assistenziali gestiti per disposizione regionale attraverso il consorzio obbligatorio C.I.S.A - Consorzio socio-assistenziale con sede in Tortona;
- servizi di raccolta e smaltimento rifiuti gestiti, sempre per disposizione regionale, per il tramite del Consorzio obbligatorio CSR di Novi Ligure-

Vi è poi il servizio di segreteria comunale, gestito attraverso la stipula di convenzione tra il Comune di Mede (PV) – comune capofila - ed i Comuni appartenenti all'Unione Terre di Fiume.

Servizi affidati a organismi partecipati

Il Comune di Sale unitamente ai Comuni appartenenti al CSR di Novi Ligure smaltisce i rifiuti solidi urbani attraverso la società partecipata a totale capitale pubblico denominata SRT S.p.A con sede in Novi Ligure.

In medesimo consorzio ha inoltre affidato, per conto dei comuni aderenti, la raccolta, il trasporto dei rifiuti solidi urbani e la gestione della relativa tariffa corrispettiva, alla Società Gestione Ambiente SpA, partecipata indiretta del Comune per il tramite di ASMT S.p.A.

Con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 20 del 12/09/2017 l'Ente ha provveduto, alla "Revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24 D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175 come modificato dal Dlgs. 16 giugno 2017 N. 100", che sono state così individuate:

Azienda Multiutility Acqua e Gas S.p.A _A.M.A.G. S.p.A: partecipazione diretta: 1,07%

Società Pubblica per il recupero ed il trattamento dei rifiuti S.p.A - SRT SpA: quota di partecipazione diretta: 2,05%.

ASMT TORTONA SpA: quota di partecipazione diretta: 0,09%

Seguono una serie di società con quota di partecipazione indiretta:

- ALEGAS SRL: con sede in Alessandria: quota di partecipazione indiretta: 1,07%

- AMAG AMBIENTE SPA: con sede in Alessandria: quota di partecipazione indiretta: 0,856%
- AMAG MOBILITA' SPA: con sede in Alessandria: quota di partecipazione indiretta: 1,07%
- AMAG RETI SPA: con sede in Alessandria: quota di partecipazione indiretta: 1,07%
- AMAG RETI IDRICHE SPA: con sede in Alessandria: quota di partecipazione indiretta: 1,07%
- AZIENDA TORTONESE MULTISERVIZI SRL: con sede in Tortona: quota di partecipazione indiretta: 0,09%
- BANCA CENTROPADANA DI CREDITO COOPERATIVO - SOC. COOP: con sede in Lodi: quota di partecipazione indiretta: 0,00000099%
- GESTIONE ACQUA SPA: con sede in Cassano Spinola: quota di partecipazione indiretta: 0,02979%
- GESTIONE AMBIENTE SPA: con sede in Tortona: quota di partecipazione indiretta: 0,036%
- IREN LABORATORI SPA: con sede in Genova: quota di partecipazione indiretta. 0,002187
- REAM SPA: con sede in Alessandria: quota di partecipazione indiretta. 0,5457
- TELENERGIA SRL: con sede in Alessandria: quota di partecipazione indiretta. 0,107%

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2021 € 922.805,25

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12 anno precedente	(2021)	€..... 922.805,25
Fondo cassa al 31/12 anno precedente – 1	(2020)	€ ... 572.963,40
Fondo cassa al 31/12 anno precedente – 2	(2019)	€ 297.826,40

Utilizzo anticipazione di tesoreria

<i>Anno di riferimento</i>	<i>gg di utilizzo</i>	<i>Costo interessi passivi</i>
Anno 2021	NON RICHIESTA	Zero
Anno 2020	18 giorni	42,12
Anno 2019	NON RICHIESTA	Zero

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate primi 3 titoli

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Interessi passivi impegnati(a)</i>	<i>Entrate accertate tit. 1-2-3- (b)</i>	<i>Incidenza (a/b)%</i>
Anno 2021	€. 158.594,42	€. 2.233.561,05	7,10%
Anno 2020	€. 172.647,97	€. 2.115.587,22	8,16%
Anno 2019	€. 197.889,12	€. 2.736.738,28	7,23%

Risultato di Amministrazione

I dati si riferiscono alla contabilità armonizzata:

<i>Anno di riferimento</i>	Avanzo di amministrazione	Avanzo di amministrazione disponibile
Anno 2021	€. 1.772.960,22	€. 386.967,22
Anno 2020	€. 1.596.720,58	€. 206.087,58
Anno 2019	€. 1.330.031,06	€. 76.066,93

Debiti fuori Bilancio riconosciuti

Negli ultimi tre anni l'Ente NON ha riconosciuto debiti fuori bilancio.

Attività di riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente non ha rilevato un disavanzo di amministrazione.

4 - Gestione delle risorse umane

Con deliberazione n. 71 del 28/12/2016 la dotazione organica del Comune di Sale è stata conferita alla Unione Terre di Fiume, costituita in data 27/11/2016, operativa a decorrere dal 01/01/2017.

La spesa di personale dell'Unione è ripartita tra i due Comuni aderenti in base al criterio della popolazione. La verifica delle eccedenze di personale e la programmazione triennale delle assunzioni verranno pertanto disposte dalla Giunta dell'Unione ed inserite nel D.U.P triennio 2023/2025 del citato Ente.

5 - Vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

D.U.P. SEMPLIFICATO 2023 - 2025

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

La programmazione e la gestione del Comune di Sale, nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, ossia il triennio 2023-2025, coincide parzialmente con l'orizzonte temporale del mandato in quanto l'Amministrazione eletta nel maggio 2019, terminerà il mandato nella primavera 2024.

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le annualità 2020-2021 sono state significativamente condizionate dagli eventi dell'emergenza sanitaria da Covid19, a cui ha fatto seguito un'importante aiuto economico da parte dello Stato, che ha consentito di mantenere invariate le aliquote e le tariffe dei principali tributi e proventi, garantendo comunque un buon livello di soddisfazione nell'erogazione dei servizi.

Nell'anno 2022 ci si è avvalsi della facoltà concessa dallo Stato di utilizzare eventuali avanzi di amministrazione vincolati e liberi per far fronte ai rincari dell'energia elettrica, che hanno raggiunto già nel primo semestre limiti difficilmente sostenibili con le risorse ordinarie stanziare in Bilancio.

Lo Stato sta altresì intervenendo con l'assegnazione di contributi finalizzati alla parziale copertura dei rincari energetici, limitati però all'anno 2022. Per il triennio successivo, al fine di assicurare il rispetto degli equilibri di Bilancio è necessario perseguire politiche tributarie che, pur continuando ad essere improntate all'equità fiscale ed al contenimento della tassazione a carico delle famiglie residenti a basso reddito, garantiscano una adeguata copertura dei costi dei servizi.

Si espongono le politiche di Bilancio in grado di assicurare il gettito necessario a garantire il livello di assistenza e di servizi finora assicurati, salvo diverse disposizioni di legge che interverranno successivamente:

ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA – CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA

IMU

La legge 27 dicembre 2019, n. 160 ha rinnovato profondamente la disciplina dei tributi locali abolendo l'Imposta Unica Comunale (I.U.C.) di cui all'art. 1, comma 639 della legge 27 dicembre 2013, n. 147, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti TARI. L'IMU (Imposta municipale propria) viene ora disciplinata dalle disposizioni contenute all'art. 1, commi da 739 a 783, della citata legge 160/2019. La TASI è stata contestualmente abolita. A seguito dell'innovazione normativa il Consiglio Comunale ha approvato con deliberazione n. 5 in data 15 maggio 2020 il nuovo regolamento.

Le aliquote IMU, invariate dal 2014 subiscono un leggero incremento pari allo 0,10 per le principali categorie di immobili e allo 0,50 per gli immobili di Cat. D per far fronte al rincaro dei costi energetici (luce e gas), al momento non supportati da provvedimenti governativi che ne attenuino l'impatto sui Bilanci comunali. Le maggiori entrate saranno trasferite all'Unione a cui è trasferita la manutenzione ordinaria del patrimonio comunale e quindi anche la spesa per le utenze.

Il Comune di Sale pertanto prevede per il triennio 2023-2025 successivo le seguenti aliquote:

0,4% (detrazione € 200,00) per l'abitazione principale Cat. A/1 A/8 A/9 e relative pertinenze;
1,06% per altri immobili (altri fabbricati ed aree edificabili ad eccezione di quelle possedute e condotte dal coltivatore diretto e imprenditore agricolo professionale);

1,06% terreni (per i terreni agricoli posseduti da soggetti diversi dai coltivatori diretti e dagli imprenditori agricoli professionali iscritti nella previdenza agricola);
1,06% fabbricati ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D (di cui 0,76% allo Stato)
0,1% per fabbricati rurali ad uso strumentale
0,1% per i fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita (cd. immobili merce)

TARIFFA CORRISPETTIVA PER IL SERVIZIO RIFIUTI

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 in data 15 Maggio 2020 è stato approvato il "Regolamento per l'applicazione della tariffa rifiuti corrispettiva per la copertura dei costi del servizio di gestione dei rifiuti urbani" ed affidata la riscossione al gestore individuato nel 2016 dal Consorzio di Bacino CSR con sede a Novi Ligure nella società Gestione Ambiente S.p.A con sede in Tortona. Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 in data 28 giugno 2021 il citato regolamento è stato modificato per essere adeguato alle previsioni legislative in materia di assimilazione dei rifiuti urbani e per disciplinare le riduzioni di tariffa nel caso uscita dal servizio pubblico delle utenze non domestiche a far data dal 01 gennaio 2022.

Il 2022 inoltre è l'anno di entrata in vigore della tariffa corrispettiva con la commisurazione della parte fissa e della parte variabile misurata al solo numero dei componenti del nucleo familiare, e non più ai metri quadri degli immobili occupati, nel pieno rispetto del principio "pay as you throw" (paga in base al rifiuto che produci).

La tariffa puntuale unica per i 24 Comuni appartenenti al CSR e gestiti da Gestione Ambiente, rappresenta il corrispettivo del servizio reso al cittadino ed è incassata direttamente dal gestore, che è tenuto a pagare tutte le spese inerenti il ciclo integrato dei rifiuti.

A seguito dell'emergenza sanitaria COVID-19 non ancora superata al momento della stesura del presente documento, i titolari delle UND (utenze non domestiche) beneficeranno di riduzioni tariffarie approvate dai Comuni ed applicate dal Gestore, finanziate con gli avanzi dei trasferimenti del Fondo per le Funzioni Fondamentali anno 2020-2021. Il ristoro sarà applicato alla quota a saldo recapitato nei primi mesi del 2023.

L'affidamento della riscossione al gestore ha determinato il venir meno della relativa previsione di entrata e di spesa nel Bilancio del Comune, ad eccezione delle poste necessarie per lo svolgimento dei servizi di raccolta e trasporto rifiuti degli uffici comunali, per il finanziamento dello smaltimento dei pannoloni/pannolini dei cittadini residenti i cui costi sono sostenuti al 50% dal Comune, nonché per pulizia straordinaria in caso di abbandono di rifiuti su area pubblica.

ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 in data 09/05/2022 è stato modificato il Regolamento per l'istituzione dell'Addizionale Comunale all'Irpef al fine di recepire le modifiche agli scaglioni di reddito introdotte dall'art. 1 comma 2 lettera a) della L. 234 del 30/12/2021 (Legge di Bilancio 2022).

La necessità di assicurare il rispetto degli equilibri di Bilancio impone di valutare la rideterminazione delle aliquote come segue:

Soglia di esenzione unica: €. 7.500,00

- da 0,00 a 15.000,00: aliquota 0,50
- oltre 15.000 fino a 28.000: aliquota 0,60
- oltre 28.000 fino a 50.000,00: aliquota 0,70
- oltre 50.000: aliquota 0,80

Secondo le stime determinate sulla base del reddito imponibile, il gettito medio assicurato si attesta in €. 302.000,00 ma sarà monitorato avendo riguardo alle comunicazioni del Portale del Federalismo Fiscale.

FONDO DI SOLIDARIETA'

L'ammontare del Fondo di Solidarietà Comunale è confermato nell'importo comunicato attraverso il sito del Dipartimento della Ministero dell'Interno - Finanza locale.

Questo fondo è alimentato anche da una quota parte dell'IMU di spettanza dei comuni, trattenuta alla fonte dall'Ag. Entrate, con finalità di perequazione (contributo alla finanza pubblica). I criteri che disciplinano l'ammontare ed il riparto del fondo, sono stati stabiliti dal comma 449 della legge di bilancio 2017 (L. 232/2016) e successive modifiche ed integrazioni, che fissa per ogni anno la quota da ripartire sulla base della differenza tra capacità fiscali e fabbisogni standard.

La modalità di ripartizione per singolo Ente, invece, è demandata ad appositi decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri da emanarsi su proposta del Ministro dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministro dell'interno, previo accordo da sancire presso la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali.

CANONE UNICO PATRIMONIALE

Per quanto riguarda la riscossione canone unico patrimoniale (CUP) che ha sostituito a far data dal 1 gennaio 2021 i diritti derivanti dalle pubbliche affissioni, l'imposta di pubblicità dei Comuni ed il canone di occupazione suolo e sottosuolo, occorre evidenziare che il sistema nazionale non consente di attivare l'incasso da parte dell'Unione del canone di occupazione del sottosuolo con cavi e condutture da parte di aziende erogatrici di pubblici servizi, per cui saranno incassate in partite di giro e riversate in un secondo momento all'Unione. Rimane invece di pertinenza del Comune il canone per le occupazioni del mercato settimanale.

Rimane invece in capo all'Unione la riscossione del canone per la pubblicità e le pubbliche affissioni.

Le tariffe sono deliberate dall'Unione Terre di Fiume, confermando gli importi in vigore.

TARIFFE DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

Le politiche tariffarie che interessano i servizi a domanda individuale, sono state trasferite all'Unione che gestisce i tutti i servizi fondamentali in forma associata. Gli organi del Comune di Sale in seno all'Unione, si faranno garanti di confermare i seguenti principi già applicati:

- per il servizio di refezione scolastica per la scuola dell'infanzia e per la scuola primaria (la scuola secondaria di primo grado non effettuerà più rientri pomeridiani) del plesso di Sale le tariffe saranno deliberate dalla Giunta dell'Unione con riguardo al costo del pasto offerto in sede di gara per l'affidamento del servizio per il prossimo triennio in corso di svolgimento, mantenendo un'unica agevolazione per le famiglie residenti nell'Unione con ISEE inferiore ad €. 7.500,00;
- per il servizio scuolabus la conferma delle tariffe applicate nell'anno 2022.
- per i servizi cimiteriali, quali l'illuminazione votiva, mantenimento delle attuali tariffe.
- per il Centro Estivo le tariffe saranno calcolate garantendo, per i residenti, la copertura del 70% delle spese sostenute per l'organizzazione del servizio, con agevolazioni per le famiglie con ISEE inferiore ad €. 7.500,00 e per il secondo figlio e successivi. Tariffa piena per i non residenti.

CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI STRAORDINARI DALLO STATO

Conclusa l'assegnazione di risorse straordinarie attribuite per far fronte all'emergenza sanitaria da Covid19, il prossimo triennio sarà caratterizzato dalle risorse straordinarie ottenute attraverso la partecipazione ai Bandi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)

Alla data di stesura del presente documento il Comune ha partecipato ai Bandi della Missione 1 “Digitalizzazione Innovazione Competitività Cultura e Turismo ed è risultato assegnatario delle seguenti risorse:

€. 14.000,00 Misura 1.4.4 - SPID CIE” - Missione 1 Componente 1 del PNRR, finanziato dall’Unione Europea nel contesto dell’iniziativa Next Generation EU - Investimento 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE”;

€. 77.897,00 Investimento 1.2 Abilitazione al CLOUD Per le PA Locali Comuni - M1C1 PNRR Finanziato dall’Unione Europea nel contesto dell’iniziativa Next Generation EU.

Sono inoltre in scadenza entro la fine dell’anno ulteriori bandi riferiti alla transizione digitale

I fondi saranno gestiti con riferimento agli esercizi finanziari del prossimo triennio.

L’Ente ha inoltre partecipato, con esito positivo, attraverso il Consorzio dei servizi socio-assistenziali C.I.S.A di Tortona al Bando Missione 5 Componente 2 “Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore” per il reperimento delle risorse da destinare agli interventi sui beni confiscati alla criminalità organizzata, siti nel territorio del Comune. La realizzazione degli interventi è demandata alla co-progettazione che farà seguito alla manifestazione di interesse attivata per la ricerca del partner privato del terzo settore.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Il reperimento delle risorse da destinare alle opere pubbliche è sostanzialmente rappresentato dalla richiesta di contributi straordinari statali/regionali per specifiche finalità, quali ad esempio, la manutenzione straordinaria degli edifici scolastici e/o da forme di finanziamento degli investimenti straordinari quali quelle derivanti dalla partecipazione a Bandi Europei, Statali e Regionali.

Rilevante anche l’assegnazione di risorse effettuata ai sensi della legge 145/2018 in quanto riconosce dal 2020 al 2024 un contributo annuale di €. 50.000,00 da destinare ad interventi di messa in sicurezza degli edifici e del territorio.

Anche per questa tipologia di fondi avrà prestata particolare attenzione ai bandi PNRR destinati alle manutenzioni straordinarie, all’efficientamento energetico ecc.

Oltre ai contributi straordinari l’Ente dispone di una parte di Avanzo di Amministrazione che, venute meno le limitazioni derivanti dalla necessità di rispettare i vincoli di finanza pubblica, risulta utilizzabile, nella parte disponibile per investimenti e/o acquisto di mezzi e attrezzature. Prima di attingere a questo tipo di risorsa, che avrebbe comunque ripercussioni negative sulla liquidità dell’Ente, si ritiene tuttavia opportuno completare il re-impiego, attraverso l’istituto del diverso utilizzo, delle economie dei prestiti accesi presso Cassa Depositi e Prestiti, che presentano ancora qualche disponibilità seppur limitata.

Ricorso all’indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all’indebitamento, nel corso del periodo di bilancio considerato l’Ente ha capacità, ma allo stato non si prevede di ricorrere a questo tipo di finanziamento, che irrigidirebbe ulteriormente la spesa corrente.

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione della spesa corrente, prevalentemente destinata al funzionamento degli uffici ed alla manutenzione ordinaria del patrimonio comunale, l'Ente continuerà nella operazione di razionalizzazione perseguita attraverso la gestione in forma associata delle funzioni fondamentali, mediante l'istituto dell'Unione, da cui discende un significativo risparmio di spesa.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del fabbisogno di personale, la stessa è deliberata dalla Giunta dell'Unione Terre di Fiume a cui è stata trasferita la dotazione organica dei Comuni appartenenti all'Unione già dal 1 gennaio 2017.

Alla data di stesura del presente documento i dipendenti dell'Unione sono complessivamente 22, ma nel corso del prossimo triennio occorrerà far fronte alla riduzione di personale conseguente ai pensionamenti (3 nel settore tecnico-manutentivo e uno nella Polizia Locale).

Si rinvia al contenuto della DUPS dell'Unione Terre di Fiume in merito alla programmazione del fabbisogno di personale per il triennio considerato, anche alla luce del nuovo strumento programmatico (PIAO)

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

L'art. 21 , comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 dispone che gli acquisti di beni e servizi di importo stimato uguale o superiore a €. 40.000,00 vengano effettuati sulla base di una programmazione biennale e dei suoi aggiornamenti annuali. L'art. 21 stabilisce, altresì, che le amministrazioni predispongano ed approvino tali documenti nel rispetto degli altri strumenti programmatici dell'Ente e in coerenza con i propri bilanci.

Non rilevando acquisti di beni e servizi di importo stimato uguale o superiore a €. 40.000,00, il "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi" per il periodo 2022-2024 risulta negativo.

Programmazione investimenti e Piano Triennale delle opere pubbliche

L'art. 21 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 "Codice dei Contratti" dispone che l'attività di realizzazione dei lavori, rientranti nell'ambito di applicazione e aventi singolo importo superiore a 100.000,00 euro, si svolga sulla base di un Programma Triennale dei Lavori Pubblici e di suoi aggiornamenti annuali. Tale programma, che identifica un ordine di priorità e quantifica i bisogni dell'amministrazione aggiudicatrice in conformità agli obiettivi assunti, viene predisposto ed approvato unitamente all'elenco dei lavori da realizzare nell'anno stesso (Elenco annuale). La normativa stabilisce che l'Elenco annuale venga approvato contestualmente al bilancio di previsione, di cui costituisce parte integrante.

La Giunta Comunale alla data di stesura del presente documento non ha approvato il programma triennale per cui si indicano le opere inserite nel programma triennale 2022/2024:

Descrizione dell'intervento	Anno di realizzazione			Tipologia finanziamento
	2023	2024	2025	
Messa in sicurezza strade comunali	650.000	0,00	0,00	Art. 1 comma 139 L. 145/20218
Messa in sicurezza loculi cimitero	150.000	0,00	0,00	Art. 1 comma 139 L. 145/20218
Bonifica tetto magazzino comunale	150.000	0,00	0,00	Art. 1 comma 139 L. 145/20218

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Alla data di redazione del presente documento, sono in corso i seguenti lavori:

COMUNE DI SALE ELENCO OPERE IN CORSO 2022			
SPESA			
Cod. Bilancio	SPESA Cap/Art.	descrizione	Prev.Def.
06.01-2.02	2888.00	Progettazione definitiva esecutiva efficientamento palestra - Fondi statali art. 1 comma 51 Legge 160/2019.	3.244,80
04.02-2.02	2543.00	Progettazione definitiva esecutiva effic. energetico Scuola Media Sineo - Fondi statali art. 1 comma 51 Legge 160/2019.	3.244,80
10.05-2.02	3113.00	Manutenzione straordinaria cordoli marciapiedi Via Roma	10.000,00
01.05-2.02	2060.00	Progettazione e emssa in sicurezza bonifica amianto magazzino	10.500,00
10.05-2.02	3110.10	Progettazione definitiva esecutiva strade comunali - Fondi statali art. 1 comma 51 Legge 160/2019.	11.870,30
12.09-2.02	3780.00	Progettazione mesa in sicurezza consolidamento loculi	12.700,00
06.01-2.02	2887.00	Efficientamento energetico Palestra Polivalente	25.000,00
04.02-2.02	2542.00	Efficientamento energetico Scuola Sineo	25.000,00
09.01-2.02	1172.00	Bonifica Ambientale	30.000,00
01.05-2.02	2040.00	Manutenzione straordinaria Palazzo Comunale e Palestra	38.000,00
03.01-2.02	2301.00	Impianto video sorveglianza	49.100,00
01.05-2.02	2055.00	Manutenzione straordinaria serramenti Fatebenefratelli	50.000,00
09.05-2.02	3503.00	Messa in sicurezza alberate comunali	79.620,00
04.02-2.02	2541.00	Incarichi progettazione - Fondo Progettualità MIT-CDP	83.943,08
10.05-2.02	3110.00	Manutenzione straordinaria strade - Messa in sicurezza	117.729,33
10.05-2.02	3111.00	Consolidamento sponde Via Orti Grandi	140.000,00
		TOTALE	689.952,31

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

Con la Legge 243/2012 sono stati disciplinati: il contenuto della legge di Bilancio, le norme fondamentali ed i criteri volti ad assicurare l'equilibrio tra le entrate e le spese dei Bilanci pubblici, e la sostenibilità del debito del complesso delle pubbliche amministrazioni, nonché altri aspetti trattati dalla legge costituzionale n. 1/2012.

Ad opera della legge 164/2016 "Modifiche alla Legge 243/2012 in materia di equilibri di Bilancio delle regioni e degli Enti Locali" è stata revisionata la disciplina sugli equilibri di Bilancio sia in fase di programmazione che in fase di rendiconto. Gli enti in questione, pertanto, dovranno conseguire, un saldo non negativo, in termini di competenza tra le entrate finali e le spese finali, come previsto ai sensi dell'art. 10 della citata Legge.

Con DM Economia e Finanze del 1 Agosto 2019 sono stati modificati gli schemi degli equilibri sopra descritti individuando tre saldi diversi:

W1 – Risultato di competenza

W2 - Equilibri di Bilancio

W3 – Equilibrio complessivo

L'obbligo è quello di conseguire un risultato di competenza non negativo, rispettando l'equilibrio di Bilancio, che rappresenta, considerando anche le risorse accantonate e vincolate nel bilancio di esercizio, l'effettiva capacità dell'Ente nel garantire la copertura di tutti gli impegni assunti.

In merito al rispetto degli equilibri di Bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica l'Ente dovrà monitorare gli stessi nel corso della gestione ed ottemperare agli obblighi di certificazione previsti dalla normativa.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata ad un costante monitoraggio delle entrate e ad una puntuale riscossione delle stessa.

D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

MISSIONE 01 Servizi Istituzionali, generali e di gestione

La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”

Oggetto della presente Missione è il regolare funzionamento dell'attività amministrativa propria dell'ente, in grado di garantire adeguati standard qualitativi e quantitativi, migliorando l'attività di coordinamento tra le varie unità operative ed il rapporto tra l'ente comunale e gli utenti dei servizi, attraverso un ponderato impiego delle risorse umane e strumentali fornite dall'Unione Terre di Fiume. L'obiettivo è essenzialmente quello di organizzare i servizi e gli uffici in modo che ne sia

garantita l'agevole fruizione da parte di tutta la popolazione, anche attraverso l'impiego di strumenti informatici quale canale di comunicazione, salvaguardando in ogni caso il diritto di tutti all'accesso fisico agli uffici, alle relazioni dirette e al dialogo con gli Amministratori.

Sono trasferite all'Unione le risorse necessarie a garantire gli interventi di manutenzione ordinaria del patrimonio comunale e a supportare la quota di pertinenza della spesa di personale. In merito alla manutenzione straordinaria si rimanda ad apposita sezione del documento.

MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza

La missione 3 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.

In un momento di particolare difficoltà e disagio per la sicurezza e la tutela dei cittadini, l'obiettivo è quello di rafforzare il controllo del territorio attraverso la strumentazione di video-sorveglianza di ultima generazione installata nei punti strategici del paese.

Gli obiettivi della missione sono perseguiti attraverso l'impiego del Corpo di Polizia Locale dell'Unione Terre di Fiume, che nel corso dell'anno 2023 dovrà provvedere alla sostituzione dell'agente in quiescenza dal 1 febbraio 2023.

MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio

La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”

L'anno scolastico 2021/2022 si è svolto senza interruzioni dovute all'emergenza sanitaria da Covid19 che, pur non essendo completamente superata, ha consentito il regolare svolgimento delle lezioni in presenza, nel rispetto delle necessarie precauzioni a tutela della salute.

Al momento della stesura del presente documento si sta provvedendo alla predisposizione degli atti per l'affidamento triennale del servizio di refezione scolastica, che interesserà la scuola dell'infanzia e la scuola primaria di Sale.

Per quanto riguarda il trasporto scolastico si provvederà nei primi mesi attraverso l'impiego del personale dell'Unione Terre di Fiume. Occorrerà tuttavia provvedere negli ultimi mesi dell'anno alla sostituzione del personale che cesserà per quiescenza.

Il prossimo anno scolastico segnerà la svolta nell'erogazione dei servizi digitali alle famiglie che potranno iscrivere i propri figli ai servizi scolastici di refezione e scuolabus attraverso la piattaforma HERMES. La piattaforma, accessibile tramite SPID, consente inoltre di monitorare la spesa per i servizi ed effettuare i pagamenti tramite l'avviso PagoPa. In collaborazione con la dirigenza dell'Istituto Comprensivo Bassa Valle Scrivia e con gli insegnanti, verranno rilevate le presenze degli alunni e comunicate alla cucina senza dover più ricorrere alle timbrature.

E' intenzione dell'Istituto scolastico, in collaborazione con l'Amministrazione attivare servizi di pre-scuola e doposcuola laddove richiesto da un numero significativo di famiglie.

Continuano le attività conseguenti all'assegnazione delle somme per il conferimento degli incarichi di progettazione dei lavori di messa a norma antisismica degli edifici destinati a scuola primaria e scuola secondaria di primo grado, nonché dei lavori finalizzati alla installazione di serramenti a doppi vetri.

Relativamente all'edificio scolastico dedicato alla scuola media è previsto un intervento di efficientamento energetico a beneficio dello stesso e dell'adiacente scuola elementare.

L'attività di educazione fisica in seno alle attività didattiche si svolge nella palestra scolastica polivalente a margine dei comprensori scolastico e sportivo, con quest'ultimo condivisa. E' previsto un intervento di efficientamento energetico della palestra stessa.

Occorre inoltre: investire in qualità dell'istruzione non solo attraverso il miglioramento delle strutture, degli arredi e delle attrezzature delle scuole, ma anche attraverso il sostentamento con fondi incentivanti di attività di istruzione e formazione complementari di recupero e potenziamento, in collaborazione con la Direzione dell'Istituto Comprensivo e le associazioni di volontariato

MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

La missione 5 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”

La tutela della identità delle comunità passa anche attraverso il ruolo di stimolo e di indirizzo, seppur senza intervento diretto nella gestione per:

- Manutenzione chiese ed edifici religiosi;
- Conservazione edifici urbani e rurali di pregio;
- Incentivazione a iniziative agrituristiche;
- Creazione dell'archivio della nostra memoria;
- Sostegno alle Associazioni di Promozione Culturale e alle loro iniziative;
- Organizzazione e promozione di manifestazioni, eventi, visite guidate tese alla conoscenza, alla valorizzazione e alla conservazione del nostro territorio e della nostra tradizione.
- Potenziare l'attività della Biblioteca

MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero

La missione 6 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale

unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

Il territorio dispone di un centro sportivo ben attrezzato. Occorre pertanto:

- promuovere l'attività fisica, ludica e sportiva garantendo la collaborazione alle ASD (anche dei comuni confinanti) per mantenere attive le strutture sportive di cui il comune è dotato;
- incentivare l'utilizzo del centro sportivo oltre che per lo svolgimento delle attività specifiche, come punto di aggregazione sociale per i bambini, i ragazzi, gli anziani e le famiglie

Parte delle attività sportive si svolgono nella palestra polivalente a margine dei comprensori scolastico e sportivo.

MISSIONE 07 Turismo

La missione 7 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo

Lo sviluppo del turismo nel territorio passa anche attraverso le tradizionali manifestazioni organizzate dal Comune in occasione della Festa Patronale o a momenti di condivisione delle peculiarità del territorio in occasione degli eventi della manifestazione denominata Tra Tre Fiumi iniziative programmate per il triennio, dopo la sospensione dello scorso anno causata dall'emergenza sanitaria, nel rispetto della tutela della salute pubblica

MISSIONE 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

La missione 8 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”

Ai sensi dell’art. 46 della Norme di Attuazione del Piano Paesaggistico Regionale entro ventiquattro mesi dall’approvazione dello stesso (D.C.R. n. 233-35836 del 3 ottobre 2017) i Comuni sono tenuti ad adeguare i propri PRG, mediante adozione di variante generale ai sensi dell’art. 15 comma 1 della L.R. 56/77 e smi. Si procederà pertanto tenendo conto dei seguenti indirizzi:

- Riutilizzo del concentrico e in particolare del Centro Storico;
- Recupero aree produttive dismesse;
- Recupero aree agricole e relativi edifici esistenti (o almeno i loro sedimi).
- Adeguamento ai contenuti del PPR regionale

MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

La missione 9 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell’ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall’inquinamento del suolo, dell’acqua e dell’aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti

l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente."

Si conferma la volontà di mantenere a livelli elevati la cura e la manutenzione del territorio attraverso le seguenti azioni:

- Promozione costituzione consorzi volontari per la manutenzione strade vicinali, fossi irrigui, rogge pertinenti al territorio agricolo, al fine di consentire la legittima contribuzione alle spese da parte del Comune in misura variabile dal 20 al 50 %;
- Monitorare il sistema di raccolta differenziata migliorando i servizi previsti nell'ambito della raccolta porta a porta, al fine di salvaguardare l'ambiente ed aumentare la percentuale di differenziazione dei rifiuti;
- Provvedere alla pulizia delle strade razionalizzando il servizio di spazzamento meccanico e manuale, aumentare la presenza di cestini portarifiuti, informare e formare i cittadini a partire dalle scuole sull'importanza di una corretta e completa raccolta differenziata;
- Attivare la pulizia periodica dei fossi latitanti le strade, delle aree marginali e delle discariche abusive.

MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità

La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità."

Il diritto alla mobilità è garantito attraverso il mantenimento efficiente e sicuro del manto stradale delle arterie comunali (manutenzione ordinaria affidata all'Unione), intervenendo per il rifacimento dei tratti ritenuti ammalorati con interventi di manutenzione straordinaria laddove necessario. In particolare è intenzione dell'Amministrazione provvedere:

- Manutenzione segnaletica orizzontale e verticale;
- Manutenzione delle piste ciclabili esistenti e, ove possibile, costruzione di nuove per promuovere ed incentivare l'uso della biciclette in sicurezza a favore dello sport e dell'ambiente.
- Prosieguo, con cadenza annuale, della manutenzione straordinaria delle strade comunali.

MISSIONE 11 Soccorso civile

La missione 11 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile."

Si intende specializzare ulteriormente ed attrezzare il Gruppo di Protezione Civile Comunale per la

prevenzione e gestione delle principali emergenze ambientali locali, rilevata la centralità dello stesso nell'assistenza della popolazione nell'ambito dell'emergenza Covid-19.

MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

La missione 12 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

Il Comune deve esercitare un ruolo di stimolo e di indirizzo (senza intervento diretto di gestione) per garantire la presenza di asilo nido;

- promuovere l'aggregazione dei giovani e degli anziani in gruppi con finalità solidali incentivando la loro partecipazione ai processi decisionali, prerogativa fondamentale alla formazione di una cittadinanza attiva e responsabile;
- incentivare iniziative mirate al contrasto della solitudine e l'emarginazione delle persone anziane;
- collaborare con associazioni di volontariato per sostenere lo spirito di comunità e promuovere l'integrazione;
- esercitare un ruolo attivo nei consorzi socio-assistenziali.

Un'attenzione particolare è poi rivolta alla Casa della Salute progetto per cui occorre attivare tutte le risorse necessarie per l'apertura e l'utilizzo del "Gruppo di Cure Primarie" con locali già destinati e attrezzati per il servizio prelievi, pediatrico e socio-assistenziale ritenendo indegno aver speso soldi con scarsissima ricaduta a fronte dei bisogni crescenti di una popolazione che, soprattutto dopo l'emergenza sanitaria da Covid19 ha non pochi problemi per mantenersi in salute.

Sarà mantenuto l'impegno finanziario in campo sociale per il supporto dei minori frequentanti la scuola dell'obbligo, destinando una significativa somma all'integrazione delle ore per il sostegno

MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti

La missione 20 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato”.

Nella missione 20 si trovano obbligatoriamente i seguenti Fondi che sono:

- Fondo di riserva per la competenza
- Fondo di riserva di cassa
- Fondo crediti di dubbia esigibilità
- Fondo accantonamenti indennità

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di competenza** deve essere compreso tra un valore minimo determinato in base allo 0,3% delle spese correnti a un valore massimo del 2% delle spese correnti.

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di cassa** deve essere almeno pari allo 0,2% delle spese complessive (Totale generale spese di bilancio).

Lo stanziamento del **Fondo crediti dubbia esigibilità** va calcolato secondo le percentuali previste

dal D.lgs. 118/2011 pari al 100% a regime dal 2021.

MISSIONE 50 Debito pubblico

La missione 50 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”

E' previsto il pagamento delle quote capitali dei mutui ancora in ammortamento.

MISSIONE 60 Anticipazioni finanziarie

La missione 60 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”

A partire dal 2017, anno di costituzione dell'Unione Terre di Fiume, il Comune ha superato la criticità del ricorso sistematico alla anticipazione di Tesoreria, per cui pur prevedendo lo stanziamento nel bilancio previsionale, si ha ragione di ritenere che l'Ente nel prossimo triennio non farà ricorso all'anticipazione di liquidità, o solo per eventi eccezionali e tempi ristrettissimi.

E) GESTIONE PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

PIANO DELLE VALORIZZAZIONI ED ALIENAZIONI DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE

Allegato alla deliberazione Consiliare n. 21 del 06/08/2015

UBICAZIONE	N.C.E.U. FG. 51 Particelle 299/300 Via Giordano Bruno n. 13 (già via del Littorio 5)
DESCRIZIONE IMMOBILE	Fabbricato categoria B/1 consistenza mc. 3564 Trattasi di fabbricato composto da 3 piani fuori terra con 15 stanze e 4 vani - area cortilizia di pertinenza antistante il fabbricato attualmente adibita a parco giochi. Area cortilizia sul lato Ovest attualmente adibita ad area di circolazione e parcheggio
SCELTA DEI CRITERI	<i>Per alienazione:</i> procedura aperta col sistema del massimo rialzo sul prezzo estimativo dei beni da esprimere con offerte segrete in busta chiusa ai sensi dell'art. 8 del vigente regolamento per l'alienazione del patrimonio immobiliare. <i>Per locazione:</i> applicazione dei criteri civilistici per la determinazione del canone e della durata
VALUTAZIONE	Valore catastale: €. 202.930,56 (rendita catastale €. 1.380,48 + 5% x coefficiente 140)
DESTINAZIONE RICAIVATO	<i>Dalla vendita:</i> spesa di investimento connessa al DUP <i>Dalla locazione:</i> spesa corrente inserita nel Bilancio annuale e pluriennale

F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Nel periodo di riferimento, relativamente agli organismi partecipati, si confermano gli indirizzi già deliberati dagli organi esecutivi con precedente deliberazione del Consiglio Comunale n.31 del 25/11/2021 ad oggetto: " Revisione periodica partecipazioni pubbliche del Comune di Sale – Art. 20 D.Lgs. 175/2016 e smi".

G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA

In merito ai vincoli posti dalle disposizioni in materia di contenimento delle spese di cui all'art. 2, commi da 594 a 599 della Legge 244/2007, delle riduzioni di spesa disposte dall'art. 6 del D.L. 78/2010 e di quelle dell'art. 1, commi 146 e 147 della Legge 24/12/2012 n. 228, è d'obbligo sottolineare che la costituzione dell'Unione Terre di Fiume tra i Comuni di Sale e Molino dei Torti per la gestione di tutte le funzioni fondamentali proprie degli enti ha generato significativi risparmi di spesa derivanti dall'utilizzo delle medesime piattaforme informatiche, da approvvigionamenti centralizzati di beni e servizi, dall'impiego del medesimo personale, dipendente dell'Unione, per la resa dei servizi propri dell'Unione e dei Comuni.

In particolare tra gli stanziamenti per gli anni 2021-2023 non ricorreranno spese per studi e consulenze, relazioni pubbliche, pubblicità e rappresentanza, sponsorizzazioni e missioni.

H) ALTRI EVENTUALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE

Non sono previsti altri strumenti di programmazione.

Il Segretario Comunale
f.to Maria Matrone

Il Responsabile della Programmazione
f.to Paola Brera

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Ombretta Buffadossi

Il Sindaco
f.to Lazzarina Arzani