

COMUNE DI SALE

in GESTIONE ASSOCIATA con i Comuni di

Alluvioni Cambiò - Carbonara Scrivia - Casalnoceto

Isola S. Antonio- Molino dei Torti - Piovera - Pontecurone www.comune.sale.al.it

P.E.C. (Posta Elettronica Certificata) sale@cert.ruparpiemonte.it Via Manzoni n°1 - Cap. 15045 - P.IVA 00409960069

Servizio Economico Finanziario

tel. 0131/84.55.12 - fax 0131/828288

Det Nr. 41S/2015

OGGETTO: LIQUIDAZIONE RETRIBUZIONE DI RISULTATO RESPONSABILI DI SERVIZIO TITOLARI DI P.O. - ANNO 2014.

L'anno duemilaquindici, il giorno diciassette del mese di Luglio

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Richiamati i decreti sindacali di attribuzione delle responsabilità di posizione organizzativa, nonché gli atti giuntali, sindacali ed i verbali dell'Organismo di Valutazione di determinazione della misura delle distinte retribuzioni di posizione;

Preso atto del verbale di seduta dell'Organismo Indipendente di Valutazione in data 04/06/2015 con cui il suddetto Organismo di Valutazione Intercomunale, ha proposto la misura percentuale dell'indennità di risultato da corrispondere a ciascun Responsabile di Servizio per l'anno 2014 tenuto conto sia del grado di raggiungimento degli obiettivi, sia degli elementi prestazionali manageriali utilizzati nella valutazione;

Viste le schede (-Determinazione del grado di raggiungimento degli obiettivi di PEG/ Valutazione delle prestazioni manageriali/Valutazione dei risultati degli incaricati di posizione organizzativa) predisposte distintamente per ciascuno dei cinque titolari di posizione organizzativa operanti nel Comune di Sale e nell'ufficio Comune della Convenzione Plurifunzionale con i Comuni di Alluvioni Cambiò, Carbonara Scrivia, Piovera e Pontecurone:

- ❖ Dottor Paolo Bonissone Responsabile Servizio Polizia Locale,
- ❖ Dottoressa Paola Brera Responsabile Servizio Economico-Finanziario,
- ❖ Sig. Erminia Gabriella Camata Responsabile Servizio Ammnistrativo-Demografico,
- ❖ Geom. Luciano Cella Responsabile Servizio LL.PP./Tecnico-manutentivo,
- ❖ Geom. Roberto Fossati Responsabile Protezione Civile-Ambiente;

Visto il decreto del Sindaco n. 8/2015 in data 18 giugno 2015 con cui si dispone in merito alla retribuzione di risultato a favore dei Responsabili di Servizio - titolari di posizione di organizzazione del Comune;

Ritenuto dover provvedere alla liquidazione degli emolumenti spettanti ai Responsabili di Servizio;

Visto il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i;

Richiamati i CCNL del Comparto;

Visti il Bilancio di previsione 2014 ed il P.E.G. 2014, esecutivi;

Visto il rendiconto della gestione 2014 regolarmente approvato;

Visto il TUEL 267/2000;

Dato atto di avere esperito preventiva verifica della compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa come stabilito dall'art. 9 D.L. n° 78/2009, convertito con Legge n° 102/2009;

Espresso parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147bis del TUEL 267/2000 e dell'art.4 del vigente Regolamento per i controlli interni;

Visto il decreto sindacale n. 13/2014 di nomina del sottoscritto Responsabile;

DETERMINA

- 1) Di attribuire ai Responsabili di Servizio operanti presso il Comune, in esecuzione del decreto sindacale n. 8/2015 del 18/06/2015, la retribuzione di risultato relativa all'anno 2014 figurante nelle schede allegate alla presente quale parte integrante e sostanziale nell'importo complessivo di €. 10.316,45 oltre oneri riflessi datoriali, dando atto che sulle somme indicate nelle schede predisposte dall'OIV risultano già scomputate eventuali trattenute ai sensi art. 71 del D.L. 112/2008 convertito nella Legge 133/2008;
- 2) Di liquidare la spesa complessiva di € 10.316,45 imputandola come segue nel redigendo bilancio 2015:

int. 1.01.03.01	cap. 146.1	€ 3.637,50	imp. 240/2015
int. 1.01.05.01	cap. 206.1	€ 1.689,54	imp. 241/2015
int. 1.01.07.01	cap. 272.1	€ 1.421,94	imp. 244/2015
int. 1.03.01.01	cap. 440.1	€ 2.450,00	imp. 248/2015
int. 1.09.03.01	cap. 1152.1	€ 1.117,47	imp. 256/2015;

- 3) Di dare atto che la spesa per oneri riflessi trova imputazione nei rispettivi capitoli di bilancio di appartenenza del servizio;
- 4) Di demandare al competente Ufficio la predisposizione dei relativi mandati di pagamento, nonché l'inserimento di copia della presente unitamente alla scheda di valutazione nel fascicolo personale dei dipendenti interessati;
- 5) Di consegnare copia delle schede di valutazione di rispettiva competenza ai singoli titolari di posizione organizzativa;
- 6) Di pubblicare la presente unitamente al decreto sindacale n. 08/2015 ed alle schede allegate alla presente sul sito istituzionale del Comune nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente Performance";
- 7) Di pubblicare il presente atto all'albo pretorio telematico per 15 gg. consecutivi.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
BRERA PAOLA

Parere di regolarità contabile e di controllo preventivo contabile del Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del T.U.E.L. 267/2000 e dell'art. 4 del vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni.

Sale, 17/07/2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

A cura del Servizio Finanziario si provvede alla pubblicazione per giorni 15 all' Albo Pretorio

Telematico, consultabile dal sito internet del Comune all'indirizzo:

www.comune.sale.al.it

Sale, 18/08/2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario
BRERA PAOLA

di Alluvioni Cambiò, Carbonara Scrivia, Piovera, Pontecurone e Sale (AL)

VALUTAZIONE DEI RISULTATI DEGLI INCARICATI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

			-
Soggetto valutato:	Do	tt. Paolo Bonissone	
Posizione ricoperta:	RESPONSABILE SI	ERVIZIO ASSOCIATO POLIZIA LOCALE	
		SALE	
Periodo annuale:	2014		
ELEMENTI DELLA VALUT	AZIONE:		
	ALLOITE		
Deseive simonte chietti	: DEC.	RISULTATO	PESO 700/
Raggiungimento obiettiv	/I PEG:	100%	70%
Prestazioni manageriali:		93,33%	30%
RETRIBUZIONE DI RISU	LTATO SPETTA	NTE:	
Importo retribuzione di	posizione:	10.000,00 €	
Importo % retribuzione	risultato:	25%	
Valutazione di sintesi ris	ultati:	98%	
			·-i
Retribuzione di risultato	spettante:	2.450,00 €	5
ANNOTAZIONI:			
ANNOTALIONI.			
Gli importi sono al netto delle	ritenute ner asse	enze per malattia, sciopero ed a	ltre causali
por a somo ai nocco dene	di leg		

Soggetto valutato:

Paola Bonissone

Periodo annuale:

2014

* * *

>	DENOMINAZIONE	PESO	REALIZZ.	QUOTA ESOGENA REALIZZ. DEF.	REALIZZ. DEF.	PUNTI POT.	PUNT
	PENOLITINALIONE						
17	1 Istituzione Comm. Intercom. le di Vigilanza Pubblico spettacolo	08'0	100	0	100	80	
. 7	2 Obiettivi routinari del Servizio Associato con aspetti di innovazione	0,50	100	0	100	20	
,	3 Obiettivo routinario	0,50	100	0	100	20	
						œ	

20 20 80

180

100,00 180

Totali Grado raggiungimento degi obiettivi

Soggetto valutato:	Dott. Paolo BONISSONE	
Periodo annuale:	2014	

* * *

N.	ELEMENTO PRESTAZIONALE	POT.	PUNTI
1	Capacità direttiva e motivazionale	4	4
2	Capacità di problem solving ed organizzativa	12	11
3	Tensione al miglioramento qualitativo con aggiornam	4	4
4	Capacità di valutazione dei dipendenti dimostrata tra	4	4
5	Capacità relazionale interna ed esterna	3	3
6	Capacità relazioni istituzionali	3	2
	Punteggio ponderato		28

ANNOTAZIONI:

di Alluvioni Cambiò, Carbonara Scrivia, Piovera, Pontecurone e Sale (AL)

VALUTAZIONE DEI RISULTATI DEGLI INCARICATI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Soggetto valutato:	Dot	t.ssa Paola Brera	
30 W 30			
Posizione ricoperta:		BILE SERVIZIO FINANZIARIO	
	SALE	PONTECURONE	
Periodo annuale:	2014		
ELEMENTI DELLA VALUT	AZIONE:		
		RISULTATO	PESO
Raggiungimento obiettiv	i PEG:	100%	70%
Prestazioni manageriali:		90,00%	30%
RETRIBUZIONE DI RISU	LTATO SPETTAN	NTE:	
Importo retribuzione di p	osizione:	15.000,00 €	
Importo % retribuzione	risultato:	25%	
Valutazione di sintesi ris	ultati:	97%	
			_i
Retribuzione di risultato	spettante:	3.637,50 €	1 1 1 1
ANNOTAZIONI:			
Gli importi sono al netto delle	ritenute per assen	ze per malattia, scionero, ed	altre causali
• ,	di legg		

Soggetto valutato:

Paola Brera

Periodo annuale:

2014

L			DEZO	RF41 177	OLIOTA FSOGENA REALTZZ DEF	REALTZ DEF	TOG TTNIIG	TINII
	>	DENOMINAZIONE						
		1 Tenianto II IC Comini di Dontaciirona a Sala	90	001	c	007	60	09
	•	Thingship too collian a Policecalone e sale	0,0	700	•	TOO	00	00
	. 1	2 Nuova gestione servizio pubblicità e p.a. Comuni P. e S.	0,6	100	0	100	09	60
	J	3 Attività d'istituto e routinaria	0,5	100	0	100	20	50
_			0.14					
I			Totali				170	170
		Grado raggiungimento degi obiettivi	i obiettivi				100,00%	%00
						•		

Soggetto valutato:	Dott.ssa Paola Brera	
Periodo annuale:	2014	

* * * *

N.	ELEMENTO PRESTAZIONALE	РОТ.	PUNTI
1	Capacità direttiva e motivazionale	4	4
2	Capacità di problem solving ed organizzativa	12	11
3	Tensione al miglioramento qualitativo con aggiornam	4	4
4	Capacità di valutazione dei dipendenti dimostrata tra	4	4
5	Capacità relazionale interna ed esterna	3	2
6	Capacità relazioni istituzionali	3	2
	Punteggio ponderato		27

ANNOTAZIONI:

di Alluvioni Cambiò, Carbonara Scrivia, Piovera, Pontecurone e Sale (AL)

VALUTAZIONE DEI RISULTATI DEGLI INCARICATI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Soggetto valutato:	Camat	a Erminia Gabriella]
Posizione ricoperta:	DECDONCARTIE	S. AMM.VO DEMO	CDAFICO	· .
Posizione ncoperta:	RESPONSABILE	S. AMM.VO DEMO	JKAFICU	
Periodo annuale:	2014			
ELEMENTI DELLA VALUTA	AZIONE:			
Raggiungimento obiettiv	i PEG:	RISULTATO 62%		PESO 70%
Prestazioni manageriali:		90%		30%
RETRIBUZIONE DI RISUI	LTATO SPETTAN	ITE:		
Importo retribuzione di p	oosizione:	8.086,89]€	
Importo % retribuzione	risultato:	25%		
Valutazione di sintesi risi	ultati:	70%		
Retribuzione di risultato	spettante:	1.421,94]€	
ANNOTAZIONI:				
Gli importi sono al netto de	elle ritenute per as causali di le		sciopero	ed altre

Soggetto valutato:

Camata Erminia Gabriella

Periodo annuale:

2014

		DEEO	RF41177.	OLIOTA FSOGENA REALIZZ DEF	REALTZZ DEF	TOU TTNIIU	TTMII
ζ,	DENOMINAZIONE						
					The same and the s		
1	Predisposizione nuovo regolamento di polizia mortuaria Comuni asso	8′0	0	0	0	08	0
2	2 Nuova sistemazione uffici e archivio Comune Pontecurone	8′0	100	0	100	0,8	80
3	3 Objettivo routinario	0,5	100	0	100	20	50
		Totali				210	130
	Grado raggiungimento degi obiettivi	obiettivi				61,90%	%0

Soggetto valutato:	Camata Erminia Gabriella	
	,	
Periodo annuale:	2014	

N.	ELEMENTO PRESTAZIONALE	РОТ.	PUNTI
1	Capacità direttiva e motivazionale	4	4
2	Capacità di problem solving ed organizzativa	12	10
3	Tensione al miglioramento qualitativo	4	4
4	Capacità di valutazione dei dipendenti	4	4
5	Capacità relazionale interna ed esterna	3	2
6	Capacità relazioni istituzionali	3	3
	Punteggio ponderato	¥1	27

ANNOTAZIONI:

di Alluvioni Cambiò, Carbonara Scrivia, Piovera, Pontecurone e Sale (AL)

VALUTAZIONE DEI RISULTATI DEGLI INCARICATI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Soggetto valutato:	Geor	m. Luciano CELLA	
Posizione ricoperta:	RESPONSABILE SE	ERVIZI O TECNICO -MANUTENTIVO	
		SALE	'
Periodo annuale:	2014	٦	
ELEMENTI DELLA VALUTA	AZTONE:		
THE PLEASE VALUE	ALIOITE!		
Raggiungimento obiettiv	i DEC:	RISULTATO 71%	PESO
Raggiungimento objettiv	i PEG.	/170	70%
Prestazioni manageriali:		83,33%	30%
RETRIBUZIONE DI RISUI	LTATO SPETTAN	ITE:	
Importo retribuzione di p	osizione:	9.049,81	
Importo % retribuzione	risultato:	25%	
	j.,		
Valutazione di sintesi risi	ultati:	74,68%	
Retribuzione di risultato	spettante:	1.689,54 €	
			l
ANNOTAZIONI:			
	·		
Gli importi sono al netto delle	ritenute per assen: di legge		altre causali
	ai iegge	•	

Soggetto valutato: Geom. Luciano Cella
Periodo annuale: 2014

:		PESO	REALIZZ.	OUOTA ESOGENA	REALIZZ. DEF.	PUNTI POT.	PUNTI
Y	DENOMINAZIONE			,			
	I Impianto della CUC della Convenzione	1	100	0	100	100	100
7	2 Svolgimento come CUC gara ristorazione scolastica	8′0	0	0	0	80	0
(4)	3 Abbattimento ciminiera pericolante a Pontecurone	8'0	100	0	100	80	80
4	4 Obiettivo routinario	5′0	*08	0	80	50	40
						,	
		Totali				310	220
	Grado raggiungimento degi obiettivi	gi obiettivi				%26'02	2%

^{*=} la performance attribuita risente del mancato pieno inserimento a livello di responsabilità presso il Comune di Pontecurone e tiene conto degli apprezzamenti formulati in sede di conferenza dei Sindaci.

Soggetto valutato:	Geom. Luciano CELLA	
Periodo annuale:	2014	

* * * *

N.	ELEMENTO PRESTAZIONALE	POT.	PUNTI
1	Capacità direttiva e motivazionale	4	3
2	Capacità di problem solving ed organizzativa	12	10
3	Tensione al miglioramento qualitativo con aggiornam	4	4
4	Capacità di valutazione dei dipendenti dimostrata tra	4	4
5	Capacità relazionale interna ed esterna	3	2
6	Capacità relazioni istituzionali	3	2
	Punteggio ponderato		25

ANNOTAZIONI:

i importi sono al	netto delle riten	ute per assenze per	malattia, scio	pero ed ali	re causali di lego	ie
	•					

di Alluvioni Cambiò, Carbonara Scrivia, Piovera, Pontecurone e Sale (AL)

VALUTAZIONE DEI RISULTATI DEGLI INCARICATI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Soggetto valutato:	Geom.	Roberto FOSSATI		
Posizione ricoperta:	RESPONSABILE SERVIZ	IO EDILIZIA-URBANISTICA SALE	ı-AMBIENTE	
Periodo annuale:	2014			
ELEMENTI DELLA VALUTAZ	ZIONE:			
Raggiungimento obiettivi F	PEG:	RISULTATO 100,00%		PESO 70%
Prestazioni manageriali:		53%		30%
RETRIBUZIONE DI RISULT	ATO SPETTANT	E:		
Importo retribuzione di po	sizione:	5.197,53]€	
Importo % retribuzione ris	sultato:	25%		
Valutazione di sintesi risult	tati:	86,00%		
Retribuzione di risultato sp	ettante:	1.117,47]€	
ANNOTAZIONI:				•
Gli importi sono al netto delle rit	tenute per assenze di legge	e per malattia, scio	pero ed altre	e causali

Soggetto valutato:

Geom. Roberto Fossati

Periodo annuale:

2014

Section 19 and 1					STATE OF THE PERSON NAMED IN COLUMN 2 IN C	The state of the s	
ν/	DENOMINAZIONE	PESO	REALIZZ.	QUOTA ESOGENA REALIZZ. DEF.	REALIZZ. DEF.	PUNTI POT.	PUNTI
	DENOTINGETONE						
	1 Censimento, verifica e regimazione fossi strade di interesse locale Sa	8′0	100	0	100	80	80
	2 Messa a norma e d esercizio isole ecologiche di Sale e Pontecurone	0,8	100	0	100	80	80
	3 Abbattimento ciminiera Pontecurone *	9'0	100	0	100	60	60
	4 Obiettivi routinari	0,5	100	0	100	50	50
		Totali				270	270
	Grado raggiungimento degi obiettivi	i obiettivi				100,00%	%00
					ı		

Soggetto valutato:	Geom. Roberto FOSSATI	
Periodo annuale:	2014	

* * * *

N.	ELEMENTO PRESTAZIONALE	POT.	PUNTI
1	Capacità direttiva e motivazionale	4	2
2	Capacità di problem solving ed organizzativa	16	8
3	Tensione al miglioramento qualitativo con aggiornam	4	4
4	Capacità di valutazione dei dipendenti dimostrata tra	0	0
5	Capacità relazionale interna ed esterna	3	1
6	Capacità relazioni istituzionali	3	. 1
	Punteggio ponderato		16

ANNOTAZIONI:

N.B.L'elemento prestazionale di cui al n.4 è azzerato per l'assenza di dipendenti assegnati al servizio