COMUNE di SALE

Obiettivi di accessibilità per l'anno 2016

Redatto ai sensi dell'articolo 9, comma 7 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179, c.d. "Decreto Crescita 2.0", convertito nella Legge 17/12/2012, n.221.

Redatto il 31.03.2016

INFORMAZIONI GENERALI SULL'AMMINISTRAZIONE

| Denominazione Amministrazione | Comune di Sale | | |
|------------------------------------|----------------------------|--|--|
| Sede legale (città) | Sale (AL) | | |
| Responsabile Accessibilità | Gabriella Erminia Camata | | |
| Indirizzo PEC per le comunicazioni | sale@cert.ruparpiemonte.it | | |

OBIETTIVI DI ACCESSIBILITÀ 2016

| Obiettivo | Breve descrizione dell'obiettivo | Intervento da realizzare | Tempi di adeguamento |
|--------------------|----------------------------------|---|-------------------------|
| Sito istituzionale | Mantenere | Si intende mantenere un costante | 31.12.2016 |
| | costantemente | aggiornamento del sito rispettando tutti i | |
| | aggiornata | requisiti di accessibilità previsti dalla | |
| | l'accessibilità al sito | normativa vigente, proponendo sempre | |
| | | una descrizione in formato testuale ed | |
| | | evitando la pubblicazione di eccessivi | |
| | | elementi in home page. | |
| Siti web tematici | Monitoraggio ed | Si intende effettuare attività di costante | 31.12.2016 |
| | adeguamento dei | monitoraggio e, ove necessario, di | |
| | siti tematici | adeguamento alla normativa vigente dei | |
| | afferenti | siti tematici interni. | |
| | all'amministrazione | | |
| Formazione | Pubblicare | Si intende proseguire l'attività di | 31.12.2016 |
| informatica | documenti | sensibilizzazione e di formazione del | |
| | accessibili | personale che produce documenti | |
| | | informatici destinati alla pubblicazione on- | |
| | | line, affinché i documenti rispettino le | |
| | | regole di accessibilità in tutto il | |
| | | procedimento di pubblicazione ,evitando | |
| | | la pubblicazione di scansioni o immagini di | |
| | | documenti, che dovranno essere sostituiti | |
| | | da versioni digitali degli stessi utilizzando | |
| | | standard aperti. | |
| Responsabile | Erminia Gabriella | | |
| dell'accessibilità | Camata | | |